

Xalapa, Ver., a 16 de Enero de 2017.

**ALL KOPIER DVA S.A. DE C.V.**  
**P R E S E N T E.**

Como resultado del análisis sobre el cuadro comparativo de las ofertas económicas derivadas del **SERVICIO DE FOTOCOPIADO (INCLUYE TONER Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A DOMICILIO)** en el edificio sede del INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DEL PERIODO DEL 03 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017, que fueron recibidas por este Instituto, mediante cotizaciones económicas, me permito atentamente solicitar nos proporcionen el servicio siguiente:

1. Servicio de fotocopiado en el domicilio del Instituto ubicado en Cirilo Celis Pastrana S/N, Colonia Rafael Lucio, Xalapa, Ver.; mediante un equipo con las características siguientes:

- Sistema Digital.
- Impresión láser con resolución de copia de 1,200 x 1,200ppp.
- Resolución de impresión 1,200 x 1,200 ppp.
- Panel para enviar correos electrónicos desde la máquina.
- Velocidad de copiado/impresión: 45 copias/impresiones por minuto.
- Tamaño de copia/impresión Carta y Oficio.
- Reducción al 25% ampliación al 400%.

2. El servicio deberá incluir:

- Tóner
- Todas las refacciones
- Todos los consumibles, excepto el papel.
- Servicio de mantenimiento preventivo a domicilio.
- Servicio de mantenimiento correctivo.
- Consumibles de respaldo.



Recibí Original  
Carlos Nosti Castro  
19/ Enero /2017

3. El pago se hará a mes vencido, dentro del término de 20 días naturales posteriores a la prestación del servicio y contra factura debidamente requisitada, la cual deberá expedirse a nombre de **"Instituto Veracruzano de Acceso a la Información"**, con RFC IVA0702274J4 y domicilio en Cirilo Celis Pastrana S/N, Colonia Rafael Lucio, C.P. 91110, Xalapa, Ver.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



**LIC. MIGUEL ANGEL DÍAZ PEDROZA**  
**SECRETARIO EJECUTIVO**  
**INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**  
**Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

C.c.p. L.R.I. Claudia Luna Gómez- Directora de Administración y Finanzas del IVAI. Para Su Conocimiento.  
C.c.p. L.A.E. Leopoldo Ortiz Domínguez.- Responsable de la Oficina de Rec. Mat. y Serv. Grales. Para Su Conocimiento.  
C.c.p. Archivo.

19/ENERO/2017  
J. Yañez