



Xalapa, Ver., a 14 de abril de 2016

**LAE. INDRA MARGARITA MARTÍNEZ ZAMUDIO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
PRESENTE**

Con fundamento en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, me permito extenderle una cordial invitación al acto de Recepción y Apertura de las Propuestas Técnicas y Económicas de la Licitación Simplificada Número LS-IVAI-002/2016 relativa a la ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO mismo que se llevará a cabo el día 18 de abril de 2016 a las dieciséis treinta horas en la sala del Pleno del Consejo General, por lo que agradeceré su participación como integrante de la Comisión de Licitación (se anexa fotocopia de las bases de participación).

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**L.C. HÉCTOR EUGENIO MANCISIDOR REBOLLEDO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**



c.c.p.- Archivo.

Xalapa, Ver., a 14 de abril de 2016

L.C. OSVALDO MIXTEGA ZÁRATE
RESPONSABLE DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD
PRESENTE

Con fundamento en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, me permito extenderle una cordial invitación al acto de Recepción y Apertura de las Propuestas Técnicas y Económicas de la Licitación Simplificada Número LS-IVAI-002/2016 relativa a la ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO mismo que se llevará a cabo el día 18 de abril de 2016 a las dieciséis treinta horas en la sala del Pleno del Consejo General, por lo que agradeceré su participación como integrante de la Comisión de Licitación (se anexa fotocopia de las bases de participación).

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. HÉCTOR EUGENIO MANCISIDOR REBOLLEDO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



c.c.p. - Archivo.

Xalapa, Ver., a 14 de abril de 2016

LIC. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ PEDROZA
SECRETARIO EJECUTIVO
PRESENTE

Con fundamento en el artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, me permito extenderle una cordial invitación al acto de Recepción y Apertura de las Propuestas Técnicas y Económicas de la Licitación Simplificada Número LS-IVAI-002/2016 relativa a la ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO mismo que se llevará a cabo el día 18 de abril de 2016 a las dieciséis treinta horas en la sala del Pleno del Consejo General, por lo que agradeceré su participación como integrante de la Comisión de Licitación (se anexa fotocopia de las bases de participación).

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. HÉCTOR EUGENIO MANCISIDOR REBOLLEDO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



c.c.p.- Archivo.

Cirilo Celis Pastrana, esq. Lázaro Cárdenas, Col. Rafael Lucio, C.P. 91110, Xalapa, Ver. Tel/Fax: (228)
842 02 70 ext. 212 www.verivai.org.mx hmancisidor@verivai.org.mx

**INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
ORGANISMO AUTÓNOMO DEL ESTADO
BASES DE LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-IVAI-002/2016
RELATIVA A LA ADQUISICION DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO**

EL INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 1, FRACCIÓN IV, 26, FRACCIÓN II, 27, FRACCIÓN III, 43, 56 y 57, PÁRRAFO PRIMERO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE; 30,31,34, FRACCIONES I, VI y 44 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, EXPIDE LAS SIGUIENTES:

B A S E S

PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA NÚMERO: LS-IVAI-002/2016, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTÍCULOS DE ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO PARA EL INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN:

OBJETO

PRIMERA. El objeto de la presente licitación lo constituye la adquisición de papelería, artículos de escritorio y consumibles de cómputo conforme a las especificaciones, cantidades, y características que se establecen en el ANEXO TÉCNICO NÚMERO 1 de las presentes BASES DE LICITACIÓN.

CONDICIONES

SEGUNDA. Las condiciones de contratación son las siguientes:

- I. **Plazo de Entrega:** Diez días hábiles contados a partir de la firma del contrato o fincado del pedido de compra, y se hará en **UNA SOLA ENTREGA** de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.
- II. **Pago:** a través de transferencia electrónica bancaria.
- III. **Crédito:** Treinta días hábiles posteriores a la fecha de entrega de los bienes y de recepción de la factura debidamente requisitada y a entera satisfacción de la Oficina de Contabilidad.
- IV. **Lugar de la Entrega:** L.A.B. en las instalaciones del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, sito en Calle Cirilo Celis Pastrana sin número, Colonia Rafael Lucio, C.P. 91110, Xalapa, Ver.

- V. **Facturación:** A nombre del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información con Registro Federal de Contribuyentes IVA0702274J4 y domicilio fiscal en Calle Cirilo Celis Pastrana sin número, Colonia Rafael Lucio, C.P. 91110, Xalapa, Ver. Se deberá entregar impresa la representación del comprobante y enviar electrónicamente el archivo .xml al correo omixtega.iva@outlook.com.
- VI. **Sostenimiento de Precios:** Mínimo 30 días naturales contados a partir del acto de presentación y apertura de proposiciones **aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza.**
- VII. Los licitantes podrán participar por una, varias o la totalidad de las partidas en concurso.

Los proveedores participantes se obligan a no divulgar por medio alguno (publicaciones, conferencias, informes o cualquier otra forma), los datos e información de la celebración de la presente licitación, sin la autorización expresa y por escrito de la Convocante, aceptando expresamente que todos los datos e información, es propiedad exclusiva de esta última, por lo que en este acto, asumen la obligación de confidencialidad y discreción total. Para tal efecto, será considerada información confidencial, cualquier información o datos proporcionados por la Convocante a los participantes, para que los licitantes se conduzcan con la debida diligencia y discreción, siempre que dicha información no sea del dominio público o de terceros. Esta restricción permanecerá vigente por tiempo indefinido, aun después de extintas las demás obligaciones contractuales.

COMISIÓN DE LICITACIÓN

TERCERA.- El procedimiento de licitación estará a cargo de una comisión integrada por servidores públicos de la Secretaría Ejecutiva, Dirección de Administración y Finanzas, y el Órgano de Control Interno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información.

Esta comisión tendrá amplias facultades para aplicar las presentes bases y las leyes que sean relativas a la licitación y será la única autoridad facultada para desechar cualquier proposición que no sea presentada conforme a lo dispuesto por las presentes bases y sus anexos. A los actos concernientes al procedimiento de licitación se invitará a la Contraloría Interna, en cumplimiento al artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

CUARTA.- El Acto de Recepción y Apertura de Propositiones Técnicas y Económicas, se llevará a cabo el día 18 de abril de 2016 a las dieciséis treinta horas, en la sala del Pleno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, sita en el tercer piso del edificio ubicado en la Calle Cirilo Celis

Pastrana sin número, colonia Rafael Lucio, C.P. 91110, Xalapa, Ver. Dicho acto se llevará a cabo con o sin la asistencia de los licitantes, pero invariablemente se contará con la participación del Órgano Interno de Control.

QUINTA.- La asistencia al acto de apertura de proposiciones técnicas y económicas es opcional para los proveedores invitados, podrán presentar sus proposiciones personalmente o bien remitirlas al domicilio señalado en la base cuarta, en el entendido que **toda propuesta extemporánea a la fecha y hora del Acto de Recepción y Apertura de las Proposiciones Técnicas y Económicas no será admitida ni aceptada.**

SEXTA.- Para el caso de los licitantes que opten por asistir personalmente o a través de representante legal al acto de presentación y apertura de proposiciones, su personalidad se tendrá por acreditada con la documentación que presenten dentro del sobre de la proposición técnica. En caso de que al acto de presentación y apertura de proposiciones, comparezca una persona distinta al representante o apoderado legal de la empresa, deberá presentar al momento de su registro la siguiente documentación:

- a) Copia del instrumento público donde conste su poder o carta poder simple, específica para participar en el acto que corresponda, debidamente firmada por el apoderante y dos testigos, anexando copia de identificación oficial del otorgante, del aceptante y los testigos.
- b) Identificación oficial vigente con fotografía en original de quien asiste en representación.

INTEGRACION DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

SÉPTIMA.- Las proposiciones deberán presentarse en dos sobres cerrados y firmados conforme lo siguiente:

- I. Una sola opción de cotización, en moneda nacional, idioma español, **impresa en papel membretado de la empresa, sin tachaduras o enmendaduras.**
- II. Los documentos elaborados por los licitantes, que integren las proposiciones tanto técnica como económica, **serán en original, específicamente para la presente licitación, y deberán ser firmados de manera autógrafa por quien tenga facultades legales** para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen.
- III. La **proposición técnica se integrará dentro de un sobre debidamente cerrado y firmado**, debiendo contener lo siguiente:
 - a) Escrito de proposición donde señale **partida, descripción del bien con características y/o fotografía de los**

mismos, marca, unidad de medida, cantidad y demás especificaciones de los productos propuestos en los que participa, cumpliendo como mínimo con los requisitos solicitados en el anexo técnico de las presentes bases.

- b) Carta de garantía de los productos contra cualquier defecto de fabricación, composición o vicios ocultos, por un término de seis meses contados a partir de la recepción total de lo adjudicado.
- c) Escrito bajo protesta de decir verdad, relativo a la acreditación legal de la empresa participante, conforme al **Anexo 1**.
- d) Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste conocer las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y que no se encuentra bajo los supuestos del Artículo 45 del mismo ordenamiento, conforme al **Anexo 2**.
- e) Escrito bajo protesta de decir verdad, señalando que la empresa NO se encuentra inhabilitada por parte de la Secretaría de la Función Pública, o de la Contraloría General del Estado de Veracruz y demás Instituciones Gubernamentales, de acuerdo al **Anexo No. 3** de las presentes bases.
- f) Copia de la identificación oficial del representante legal de la empresa participante.
- g) Escrito donde señale domicilio, teléfono y correo electrónico donde se le puedan efectuar las notificaciones que de esta licitación se generen.
- h) Copia fotostática de la Cédula de Identificación Fiscal o forma RFC-1 INSCRIPCION EN EL RFC, que expide el Servicio de Administración Tributaria.
- i) Constancia actualizada expedida por la convocante, con el número de registro asignado en su catálogo de proveedores autorizados de bienes y/o servicios.
- j) Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que acepta que, en caso de considerarse necesario, se realice una visita a sus instalaciones, ya sea por los integrantes de la Comisión de Licitación o de la Contraloría Interna de esta Institución. Esto con el propósito de verificar que es una empresa legalmente establecida.

- k) Carta bajo protesta decir verdad, mencionando conocer el contenido de las bases, aceptando someterse a los requisitos y condiciones establecidos en las mismas.
- l) Carta bajo protesta de decir verdad mencionando que en caso de resultar adjudicado, el proveedor entregará: Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales y Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, la primera expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación y la segunda emitida por el Servicio de Administración Tributaria respecto de impuestos federales, dichas constancias deberán tener máximo 30 días naturales de haber sido expedidas, sin las cuales no será posible la celebración del contrato, lo anterior para dar cumplimiento al Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su artículo 9 Bis; **debiendo agregar en su propuesta técnica, copia de la solicitud de estos documentos ante las instancias correspondientes.**

La falta de alguno de estos documentos o la entrega de los mismos con información incompleta o sin firma del representante legal, será motivo para desechar las proposiciones.

No deben incluirse aspectos de la proposición económica dentro del sobre de la proposición técnica, la inobservancia de esta prohibición será motivo de descalificación.

IV. Dentro del sobre de la Propuesta Económica deberá integrarse lo siguiente:

- a) Escrito de Proposición Económica donde señale partida, descripción del bien, marca, unidad de medida, cantidad, precio unitario, importe por partida, impuesto al valor agregado y total global en moneda nacional de lo ofertado, **conforme al formato de proposición económica** que se agrega a la presente como **Anexo 4**. Solo se aceptarán proposiciones que consideren, en su caso, hasta centésimas de peso. **Se deberá respetar la numeración y unidad de medida de las partidas establecidas en el anexo técnico.**
- b) Escrito donde mencione condiciones de contratación, plazo y lugar de entrega; forma de pago; y plazo de sostenimiento de la oferta conforme a las bases de la presente licitación, así como las demás condiciones que puedan favorecer al interés del convocante.

- c) Escrito donde señale sus datos bancarios: titular de la cuenta, nombre del banco, nombre o número de sucursal, dirección y clave de transferencia bancaria de 18 dígitos (CLABE) de conformidad con el **Anexo 5**.

En caso de que la oferta económica no establezca las condiciones de venta, se entenderá que el licitante acepta las que se señalan en las presentes bases de la licitación. En caso de discrepancia entre precio unitario y global, se tendrá como válido el unitario.

DICTAMEN TÉCNICO

OCTAVA.- Una vez concluido el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, se turnarán a la Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales para la elaboración del Dictamen Técnico.

NOVENA.- El Dictamen Técnico deberá formularse por escrito conteniendo de manera clara y concreta los razonamientos y sustentos técnicos por los cuales los licitantes cumplan o incumplan con las especificaciones y características que la convocante haya estipulado en las bases de la presente licitación y sustentará la evaluación técnica que servirá de fundamento para la emisión del fallo.

DICTAMEN TÉCNICO-ECONÓMICO Y FALLO

DÉCIMA.- El Dictamen Económico y Fallo será elaborado por la comisión de la licitación y contendrá una cronología del procedimiento; los resultados de la evaluación a las propuestas técnicas, señalando las razones de cumplimiento o incumplimiento; el comparativo de las ofertas y condiciones de venta; el análisis de cuál es la proposición más solvente o conveniente para lo convocante, o en su caso los sustentos para declarar desierta total o parcialmente la licitación; el fundamento legal y los resolutivos en los cuales se ha de apoyar el fallo.

DÉCIMA PRIMERA.- El fallo de la presente licitación se emitirá el día 21 de abril de 2016 a las diecisiete horas.

CRITERIOS DE ADJUDICACION

DÉCIMA SEGUNDA.- La adjudicación se efectuará por partida al licitante que cumpla con las especificaciones requeridas y características de los productos en las presentes bases y garantice a la convocante las mejores condiciones disponibles en cuanto a calidad de los bienes, precio, financiamiento, oportunidad, marca, características, y demás circunstancias pertinentes.

Quando dos o más proposiciones en igualdad de circunstancias cumplan con los requisitos establecidos, la Comisión de Licitación asignará la contratación mediante el procedimiento de insaculación entre los licitantes que las hayan presentado, lo anterior en términos del Artículo 50 de la Ley de Adquisiciones,

Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

NEGOCIACIÓN DE LAS CONDICIONES Y PROPOSICIONES

DÉCIMA TERCERA.- Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las proposiciones presentadas por los concursantes podrá ser negociada.

DESCALIFICACIÓN

DÉCIMA CUARTA.- Se descalificará a los licitantes que incurran en los siguientes supuestos:

- a) Que presenten u ofrezcan información falsa o documentación alterada.
- b) Realicen prácticas desleales que afecten a los intereses legales de la convocante.
- c) Incumplan con los requisitos establecidos en las bases de licitación y su anexo técnico.

DERECHO PREFERENCIAL A LOS PROVEEDORES LOCALES

DÉCIMA QUINTA.- Los proveedores con residencia fiscal en el estado de Veracruz, tendrán preferencia para ser adjudicatarios y se les permitirá un precio hasta 5% (cinco por ciento) mayor que las cotizaciones foráneas, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

DÉCIMA SEXTA.- El licitante adjudicado o su representante legal, deberá comparecer ante la Dirección de Administración y Finanzas del Instituto para suscribir el contrato y/o pedido correspondiente, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha de notificación del fallo, de no comparecer en esta fecha se cancelará la adjudicación, otorgándose a la siguiente mejor postura en caso de que resulte conveniente al interés de la convocante y la diferencia de costo no supere al 10% (diez por ciento) de la oferta originalmente adjudicada.

Toda operación adjudicada por un monto superior a \$82,900.40 sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, equivalente a 1,135 días de salario mínimo general, deberá formalizarse mediante contrato.

DÉCIMA SÉPTIMA.- La convocante podrá pactar con la compañía adjudicada la ampliación mediante adendum del contrato formalizado, siempre y cuando esta no represente más del 20% (veinte por ciento) del monto total de la partida que se amplíe y que la empresa adjudicada, sostenga en la ampliación los precios pactados originalmente.

Igual porcentaje se aplicará a las prórrogas que se hagan respecto de la vigencia del contrato.

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

DÉCIMA OCTAVA.- Con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato correspondiente, la calidad de los bienes requeridos, vicios ocultos, el pago de los daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, el pago de las penas convencionales y todas las obligaciones pactadas, el contratante deberá entregar a favor del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, dentro de los cinco días hábiles posteriores a la firma del contrato, póliza de fianza expedida por Institución Nacional de Fianzas legalmente autorizada para ello, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el concepto del Impuesto al Valor Agregado, conforme a la redacción siguiente:

Ante: el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información.

Para garantizar por: (nombre de la empresa que participa en la licitación), hasta por la expresada cantidad de: (\$ número y letra) el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones (incluyendo calidad, defectos de fabricación o vicios ocultos) que se estipulan en el contrato relativo a _____, con un monto total de _____ suscrito con el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, en fecha _____. La Institución Afianzadora expresamente declara: a) Esta fianza tendrá una vigencia de un año, contado a partir de día siguiente de la firma del contrato o la recepción total de los bienes por parte del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información; b) Que la presente fianza se expide de conformidad con el texto íntegro de dicho contrato; c) En el caso de que sea prorrogado el plazo establecido para la entrega de los bienes a que se refiere la fianza, o exista espera o bien se hubiese celebrado algún convenio modificatorio de plazo, su vigencia quedará automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prórroga o espera, sin necesidad de solicitar endosos; d) La institución afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido por los artículos 178, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor, y estar conforme que se aplique dicho procedimiento con exclusión de cualquier otro; e) Que para cancelar la fianza será requisito indispensable la orden expresa del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información. f) La Institución Afianzadora no goza de los beneficios de orden y excusión; g) La garantía de vicios ocultos que cubre esta fianza estará vigente por un año posterior a la fecha de recepción formal de los bienes por parte de la contratante; h) En caso de controversia sobre la interpretación de la presente, la Afianzadora se somete a la jurisdicción de los tribunales competentes de la ciudad de Xalapa, Veracruz: "NO SE ACEPTARA INSERCIÓN ADICIONAL A LA POLIZA DE FIANZA" Fin del texto.-----

RESCISIÓN DEL CONTRATO

DÉCIMA NOVENA.- El Instituto Veracruzano de Acceso a la Información podrá rescindir administrativamente el contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor; la actualización de cualquier causa de rescisión que expresamente o por analogía, establezca el Código Civil vigente en el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como revocarlo anticipadamente cuando concurren razones de interés público.

SUPUESTOS PARA DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN

VIGÉSIMA.- La Institución convocante podrá declarar desierta la presenta licitación en los siguientes casos:

1. No haya licitantes;
2. Se acredite de manera fehaciente, que los precios de mercado son inferiores a las mejores ofertas recibidas;
3. Los licitantes incumplan con los requisitos previos establecidos en las bases respectivas;
4. Los montos de las ofertas económicas excedan el presupuesto autorizado; y
5. Se presente caso fortuito o fuerza mayor.

En caso de contarse con una sola propuesta, la convocante procederá a efectuar un análisis de mercado para determinar si dicha oferta garantiza el interés de la Institución.

CANCELACION DE LA LICITACIÓN

VIGÉSIMA PRIMERA.- La convocante podrá incrementar o disminuir la cantidad de partidas o cancelar la presente licitación en caso fortuito o de fuerza mayor, o cuando por restricciones presupuestales se haga imposible el cumplimiento económico del presente concurso. Lo anterior se comunicará por escrito a todos los participantes.

RECURSOS DE REVOCACIÓN

VIGÉSIMA SEGUNDA.- Los actos o resoluciones definitivos dictados dentro del procedimiento de licitación, podrán ser impugnados por el licitante agraviado mediante el recurso de revocación, el cual se interpondrá ante el Órgano de Control Interno del Instituto, dentro de un término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a aquel en que surta sus efectos la notificación del acto o resolución de que se trate, en los términos de lo establecido en los artículos 82 y 83 de la Ley de Adquisiciones de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; sin perjuicio de que manifieste previamente ante la Dirección de Administración y Finanzas, quienes resolverán lo procedente conforme a lo estipulado en la legislación aplicable.

SANCIONES

VIGÉSIMA TERCERA.- Las sanciones que se aplicarán con motivo del incumplimiento de los proveedores a las bases, el fallo, contrato y/o pedido de la presente licitación serán las siguientes:

1. Cuando el licitante adjudicado no sostenga sus propuestas; no suscriba el contrato correspondiente en la fecha establecida para ello, incumpla en los términos del contrato, presente información falsa o documentación alterada, realice prácticas desleales en contra de la

ANEXO TECNICO
LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-IVAI-002/2016
RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

PTDA	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CAJA DE ARCHIVO TAMAÑO OFICIO	PIEZA	60
2	CINCHOS DE NYLON ANCHO 4.8mm LARGO 45cms	BOLSA	4
3	CINTA ROTULADOR BROTHER 12 MM TZ TAPE	PIEZA	7
4	DESENGRAPADOR	PIEZA	24
5	LAPIZ ADHESIVO 40 GRS.	PIEZA	30
6	PROTECTORES DE HOJAS	PIEZA	400
7	SEPARADORES DE PLASTICO CON DOCE DIVISIONES S/NÚMERO COLORES SURTIDOS	PAQUETE	100
8	SEPARADORES DE PLASTICO CON DIEZ DIVISIONES S/NÚMERO COLORES SURTIDOS	PAQUETE	70
9	PORTAMINAS 0.7 MM	PIEZA	15
10	CINTA CORRECTOR	PIEZA	30
11	ZACAPUNTAS DE METAL	PIEZA	10
12	GOMA DE MIGAJON	PIEZA	15
13	ENGRAPADORA DE USO RUDO METALICA	PIEZA	10
14	BANDERITAS VARIOS COLORES	PIEZA	40
15	CD-R	PIEZA	70
16	CLIP CUADRADITO No. 1 (CAJAS C/10 PAQUETES DE 100 CLIPS.	CAJAS	20
17	EXACTO ANCHO	PIEZA	15
18	GRAPAS STANDARD No. 400	PAQUETE	10
19	LAPICERO AZUL MEDIANO BIC	PIEZA	150
20	LAPICERO NEGRO MEDIANO BIC	PIEZA	100
21	LAPIZ BICOLOR DELGADO	PIEZA	100
22	LIBRETA FRANCESA PASTA DURA CUADROS	PIEZA	25
23	LIBRETA PROFESIONAL RAYAS 100 HOJAS	PIEZA	15
24	LIGA DE HULE NATURAL No 18	BOLSA	15
25	MARCADOR PERMANENTE NEGRO SUNSHINE INTER	PIEZA	30
26	HOJA OPALINA TAMAÑO CARTA	PAQUETE	20
27	HOJA CARTULINA OPALINA TAMAÑO CARTA	PAQUETE	30
28	RECOPIADOR TAMAÑO CARTA	PIEZA	100
29	RECOPIADOR TAMAÑO OFICIO	PIEZA	50
30	TARJETA BLANCA MEDIA CARTA 5X8"	PAQUETE	15
31	TIJERA PARA OFICINA	PIEZA	10
32	TINTA PARA SELLO ROLL ON NEGRO	PIEZA	15
33	ESPONJERO CHICO	PIEZA	5
34	AGARRAPAPEL 51 MMS	PIEZA	280
35	AGARRAPAPEL 41 MMS	PIEZA	40
36	AGARRAPAPEL 19 MMS	PIEZA	80
37	FOLIADOR 6 DIGITOS	PIEZA	10
38	MARCADOR NEGRO ESTERBROOK	PIEZA	10
39	COJIN P/SELLO MEDIANO	PIEZA	3

PTDA	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
40	SOBRE BOLSA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO	PIEZA	200
41	SOBRES TAMAÑO CARTA	PAQUETE	10
42	CHAROLA TRIPLE TAMAÑO CARTA	PIEZA	5
43	ORGANIZADOR C/ACCESORIOS GIRATORIO	PIEZA	10
44	FOLDER TAMAÑO CARTA	PIEZA	400
45	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA	PAQUETE	600
46	HOJAS BLANCAS TAMAÑO OFICIO	PAQUETE	300
47	MARCADOR DE CERA ROJO	PIEZA	15
48	MEMOTIPS 4 COLORES	BLOCK	40
49	BOLIGRAFO ROLLER AZUL	PIEZA	25
50	MARCATEXTO AMARILLO FLUORESCENTE	PIEZA	10
51	MARCATEXTO NARANJA FLUORESCENTE	PIEZA	5
52	SOBRE BOLSA TAMAÑO DOBLE CARTA COLOR BLANCO	PIEZA	200
53	CARTUCHO EPSON 73 N AMARILLO	PIEZA	3
54	CARTUCHO EPSON 73 N CYAN	PIEZA	3
55	CARTUCHO EPSON 73 N MAGENTA	PIEZA	3
56	CARTUCHO EPSON 73 N NEGRO	PIEZA	5
57	TONER HP 36 A	PIEZA	10
58	TONER HP 64 A	PIEZA	29
59	MOUSE OPTICO PARA PC / ENTRADA USB	PIEZA	7
60	MEMORIA USB 8GB KINGSTON	PIEZA	40
61	CARTUCHO HP 675 NEGRO	PIEZA	20
62	CARTUCHO HP 675 TRICOLOR	PIEZA	20
63	TONER HP C505	PIEZA	11
64	CARTUCHO EPSON 82 N NEGRO	PIEZA	12
65	CARTUCHO EPSON 82 N AMARILLO	PIEZA	10
66	CARTUCHO EPSON 82 N CYAN	PIEZA	10
67	CARTUCHO EPSON 82 N CYAN LIGHT	PIEZA	11
68	CARTUCHO EPSON 82 N MAGENTA	PIEZA	10
69	CARTUCHO EPSON 82 N MAGENTA LIGHT	PIEZA	11
70	CD REGRABABLES	PIEZA	100
71	DISCOS DVD	PIEZA	50
72	TONER HP 85 A	PIEZA	20
73	TONER HP 90 A	PIEZA	15
74	BOTELLA 70 ML.EPSON NEGRO MOD. T6641	PIEZA	10
75	BOTELLA 70 ML EPSON AMARILLO MOD. T6644	PIEZA	5
76	BOTELLA 70 ML EPSON MAGENTA MOD. T6643	PIEZA	5
77	BOTELLA 70 ML EPSON CYAN MOD. T6642	PIEZA	5
78	CARPETA DE 3 ARGOLLAS BLANCAS TAMAÑO CARTA 1"	PIEZA	20
79	CHINCHETAS DE COLOR	PAQUETE	2
80	LIBRO FLORETE VERTICAL DE RAYAS 96 HOJAS	PIEZA	10
81	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE DE 20 MTS	ROLLOS	6
82	TINTA PARA SELLO MECANICO NEGRO	PIEZA	16
83	TINTA PARA SELLO MECANICO ROJO	PIEZA	16
84	ARILLOS PARA ENGARGOLAR ½"	CAJA	5
85	ARILLOS PARA ENGARGOLAR ¾"	CAJA	5
86	ARILLOS PARA ENGARGOLAR 1"	CAJA	5

PTDA	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
87	ARILLOS PARA ENGARGOLAR ¼"	CAJA	3
88	ARILLOS PARA ENGARGOLAR 3/8"	CAJA	3
89	PASTAS PARA ENGARGOLAR NEGRA TAMAÑO CARTA	PAQUETE	10
90	PASTAS PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE TAMAÑO CARTA	PAQUETE	10
91	PASTAS PARA ENGARGOLAR NEGRA TAMAÑO CARTA	PAQUETE	5
92	PASTAS PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE TAMAÑO CARTA	PAQUETE	5
93	SOBRES PARA CD CON VENTANA DE CELOFAN	PAQUETE	2
94	CINTA ADHESIVA 18 X 33	PIEZA	15
95	CINTA ADHESIVA 18 X 65	PIEZA	15

ANEXO 1

LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-IVAI-002/2016 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

LIC. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ PEDROZA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO VERACRUZANO DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN.
P R E S E N T E

(Nombre del representante de la empresa) _____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir las propuestas en la presente Licitación Simplificada, a nombre y representación de: (Persona física o moral) y que no me han sido revocadas, suspendidas ni limitadas de forma alguna.

Nombre o razón social de la empresa:
Registro Federal de Contribuyentes:
Domicilio:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

Correo Electrónico:

Numero de Escritura publica en la que consta su acta constitutiva:

Volumen:

Fecha:

Inscripción al Registro de Comercio:

Fecha:

Tomo:

Libro:

Fojas:

Relación de socios:

Nombre Número y Lugar del Notario Publico ante el cual se dio fe de la misma:

Apellido paterno:

Apellido Materno:

Nombre(s):

Descripción del objeto Social:

Reformas al Acta Constitutiva:

Nombre del Apoderado o representante:

Datos del Documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades o se le otorga poder suficiente para representación en este acto, el cual no ha sido revocado:

Escritura número:

Fecha:

Nombre, número y Lugar del Notario Publico ante el cual se otorgó:

En caso de resultar adjudicada nuestra empresa, serán presentados original y copia de los documentos arriba señalados para firma del contrato correspondiente.

(Lugar y Fecha)
Protesto lo necesario
(Firma)

Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa y presentarlo dentro del sobre correspondiente a la propuesta técnica. La omisión a este requisito será motivo de descalificación.

ANEXO 2
LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-IVAI-002/2016
RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

LIC. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ PEDROZA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO VERACRUZANO DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN.
P R E S E N T E

En relación con la Licitación Simplificada No. _____, relativa a _____ y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este concurso, manifiesto a usted bajo protesta de decir verdad que la empresa _____, y que ninguno de sus integrantes, representantes y/o gerentes se encuentra en los supuestos que establece el artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de los Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave como impedimentos para celebrar pedidos o contratos de proveeduría, con cualquier dependencia del Gobierno del Estado de Veracruz, así como con cualquiera de los poderes públicos, y los organismos autónomos del Estado.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted a su apreciable consideración.

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa y presentarlo en la propuesta técnica.

ANEXO 3
LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-IVAI-002/2016
RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

LIC. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ PEDROZA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO VERACRUZANO DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN.
P R E S E N T E

(Nombre de Representante o Apoderado Legal) en mi carácter de (personalidad del firmante) de la empresa denominada (razón social) con Registro Federal de Contribuyentes _____ y con domicilio fiscal en _____, por medio del presente escrito y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, manifiesto lo siguiente:

Que conozco y entiendo la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y que la empresa NO se encuentra inhabilitada por la Secretaría de la Función Pública, por la Contraloría General del Gobierno del Estado de Veracruz y demás Instituciones Gubernamentales.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted a su apreciable consideración.

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa y presentarlo en la propuesta técnica

ANEXO 4
LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS-IVAI-002/2016
RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

LIC. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ PEDROZA.
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO VERACRUZANO DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN.
P R E S E N T E

No. DE PART.	ARTICULO	MARCA	U.M.	CANT.	P.U.	SUBTOTAL
				SUMA		
				I.V.A.		
				TOTAL		

(IMPORTE CON LETRA)

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa e incluido en el sobre de la propuesta económica.

ANEXO 5
LICITACIÓN SIMPLIFICADA LS-IVAI-002/2016
RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO Y CONSUMIBLES DE CÓMPUTO

LIC. MIGUEL ÁNGEL DÍAZ PEDROZA.
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO VERACRUZANO DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN.
P R E S E N T E

Por este conducto me permito proporcionar a Usted la información necesaria, para que los pagos a que tenga derecho, se efectúen a través de transferencia bancaria.

NOMBRE DEL PROVEEDOR O RAZÓN SOCIAL		TELÉFONO(S) DE LA EMPRESA (CON LADA Y/O EXTENSIÓN)
BANCO	SUCURSAL	POBLACIÓN
*NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA CUENTA:		*CARGO EN LA EMPRESA
*NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL		*TELÉFONO DEL REPRESENTANTE LEGAL
CORREO ELECTRÓNICO	NÚM DE CUENTA (CLABE 18 DÍGITOS)	
	FIRMA DEL TITULAR DE LA CUENTA *FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL	

***APLICABLE SÓLO EN CASO DE PERSONAS MORALES**

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa e incluido en el sobre de la propuesta económica.