

IVAI-OF/DAJ/313/27/07/2023

Xalapa, Ver. 27 de julio de 2023

ASUNTO: Acuerdo de cumplimiento
Expediente: IVAI-VEOFI/91/2023

**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
SUJETO OBLIGADO INSTITUTO DE CAPACITACIÓN
PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE VERACRUZ.**

PRESENTE.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 29, 30, 31, 32, 105 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz; 42 fracción X del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; 20, 21 y 22 de los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los Sujetos Obligados del estado de Veracruz de Ignacio de la Llave en los Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, aprobados mediante el Acuerdo ODG/SE-41/26/06/2020, publicados en la Gaceta Oficial del Estado, número extraordinario 282, tomo CCII, de fecha quince de julio de dos mil veinte; se notifica el **Acuerdo de cumplimiento** de fecha veintisiete de julio de dos mil veintitrés, consistente de once fojas útiles.

Sin otro particular, quedo a su disposición para cualquier aclaración al respecto.

Atentamente

Carlos Martín Gómez Marinero
Director de Asuntos Jurídicos



*Minutario

Francisco Javier Clavijero
Esq. Guadalupe Victoria,
Col. Centro, Xalapa, Ver. C.P. 91000
(228) 8420270

VERIFICACIÓN OFICIOSA INTEGRADA

DICTAMEN DE CUMPLIMIENTO



SUJETO OBLIGADO: INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE VERACRUZ

EXPEDIENTE: IVAI-VEOFI/g1/2023

Xalapa-Enríquez, Veracruz, a veintisiete de julio de dos mil veintitrés.

ACUERDO de cumplimiento de la publicación y actualización de la información concerniente a obligaciones comunes y específicas de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Veracruz, en razón de los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha dieciséis de diciembre de dos mil veintidós, mediante el Acuerdo ODG/SE-87/16/12/2022 el Pleno aprobó el calendario de verificaciones integradas y simplificadas de las obligaciones de transparencia comunes y específicas a una muestra aleatoria de los Sujetos Obligados que conforman el padrón del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales para el ejercicio 2023.

II. Intégrese el expediente respectivo identificado con la clave IVAI-VEOFI/g1/2023 que le correspondió de acuerdo al registro del Procedimiento de Verificación y Seguimiento del Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia para el ejercicio 2023.

III. Con fecha veinticinco de julio de dos mil veintitrés, se inició la revisión de las obligaciones de transparencia comunes y específicas del primer trimestre del año dos mil veintitrés en el Portal de Institucional y en la Plataforma Nacional de Transparencia del Sujeto Obligado de conformidad a su tabla de aplicabilidad.

Portal Institucional:

http://www.icatver.gob.mx/tpia-2023/

Gobierno del Estado de Veracruz Centro Institucional

VERACRUZ GOBIERNO DEL ESTADO STPSP Secretaría de Trabajo, Previsión Social y Productividad ICATVER Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Veracruz

Inicio ICATVER Servicios Oferta Educativa Principios y Valores Transparencia Exámenes Protocolos Covid

Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave año 2023

Artículo 15. Los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información pública, de conformidad con los lineamientos que para el caso expida el Sistema Nacional, al inicio de cada año o dentro de los siguientes diez días naturales a que surja alguna modificación, de acuerdo con sus atribuciones y a disposición de cualquier interesado, conforme a lo siguiente:

FRACCIÓN I	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios y políticas, entre otros.				
Versiones de Información	Descripción de Información	Responsabilidad de la Información	Fecha de validación	Fecha de actualización	
Primer Trimestre	Primer Trimestre	Departamento Normativo	30-04-2023	31-03-2023	
Segundo Trimestre	Segundo Trimestre		24-07-2023	30-06-2023	
Periodicidad de Actualización: Trimestral					
FRACCIÓN II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los órganos auxiliares de gobierno, así como de sus dependencias administrativas.				

drive.google.com/uc?export=download&confirm=1ZBLWOM4Hzm...20ed3DyrvKLU...7ocY5K6pY



404. Se ha producido un error

No se ha encontrado la URL solicitada en este servidor. Eso es todo lo que sabemos.



Plataforma Nacional de Transparencia:

Estado o Federación: Veracruz

Institución: Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Veracruz

Ejercicio: 2023

ART. - 15 - I - NORMATIVIDAD

Institución: Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Veracruz

Ley: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

Artículo: 15

Fracción: I

Esta información se actualiza cada TRIMESTRE y debe permanecer publicada, de manera obligatoria, todo la información más reciente (vigente) por favor, no es obligatoria que se conserve la información de periodos anteriores.

Utiliza los filtros de búsqueda para acotar tu consulta **CONSULTAR**

Filtros de búsqueda ▼

Se encontraron 200 resultados; da clic en ⓘ para ver el detalle. **DESCARGAR** **DENUNCIAR**

Ver todos los campos

Ejercicio	Denominación de la no...	Fecha de última modific...	Hypervinculo al docume...
2021	Lineamientos Generales par...	28/04/2017	Consulta la información
2023	Lineamientos para regula...	30/03/2025	Consulta la información
2021	Lineamientos que estable...	03/02/2013	Consulta la información

IV. En la mis fecha, se concluyó la revisión de las obligaciones de transparencia comunes y específicas del **primer trimestre del año dos mil veintitrés** en el Portal de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia del Sujeto Obligado.

CONSIDERANDOS

1. La Dirección de Asuntos Jurídicos del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales es competente para emitir el presente dictamen de conformidad con lo establecido en los artículos 29, 30, 31, 32, 105 fracciones XX Bis, XX Ter, XX Quater y XX Quinques de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz; 40, fracción XII, 42 fracción X del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; Décimo Primero de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el veintiocho de diciembre de dos mil veinte; Décimo Segundo de los Lineamientos Generales para la publicación de la información establecida en la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, aprobados mediante el Acuerdo ODG/SE-17/26/03/2021, publicados en la Gaceta Oficial del Estado el treinta y uno de marzo de dos mil veintiuno; 20, 21 y 22 de los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los Sujetos Obligados del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave en los Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, aprobados mediante el Acuerdo ODG/SE-41/26/06/2020, publicados en la Gaceta Oficial del Estado el quince de julio de dos mil veinte.

2. Que el Índice Global de Cumplimiento en Portales de Transparencia (IGCPT) puede asumir valores de 0 (cero) a 100 (cien) puntos; en dicha escala, el valor mínimo representa un **incumplimiento total** de las obligaciones de transparencia correspondientes; valores superiores a 0 (cero) puntos y de hasta 59.99 (cincuenta y nueve punto noventa y nueve) puntos, representa un grado de **incumplimiento parcial** de las obligaciones; valores iguales o superiores a 60 (sesenta) puntos y menores a 80 (ochenta puntos) representan un **cumplimiento parcial bajo**; valores iguales o superiores 80 (ochenta) puntos y menores a 100 (cien) puntos representan un **cumplimiento parcial medio** de las obligaciones mínimas; en tanto que, el puntaje más alto representa el **cumplimiento total** de las

obligaciones previstas por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave con relación a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; como se ejemplifica en la siguiente gráfica:

IGCPT	DE	HASTA
Incumplimiento total	0	0
Incumplimiento parcial	1	59.99
Cumplimiento parcial bajo	60	79.99
Cumplimiento parcial medio	80	99.99
Cumplimiento total	100	100

3. Bajo esta óptica y con la finalidad de corroborar que la publicación y la actualización de la información del primer trimestre de dos mil veintitrés se encuentren de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales y en los Lineamientos Generales Locales, se revisó la información publicada en el Portal de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia del sujeto obligado, siendo que los resultados obtenidos se precisan en la Memoria Técnica de Verificación, la cual se adjunta al presente como parte integrante del mismo.

De esta manera, conforme a la verificación realizada al sujeto obligado citado al rubro obtuvo un puntaje del noventa y seis punto ochenta y seis por ciento (96.86%) del Índice Global de Cumplimiento en Portales de Transparencia.

En virtud de lo anterior, resulta procedente emitir el siguiente:

D I C T A M E N

PRIMERO. El Sujeto Obligado cumplió con la publicación y actualización de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia comunes y específicas establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz.

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 88 fracción IV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 32 fracción IV de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz; 16, 18 y 19 de los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; se emite el dictamen de cumplimiento; es oportuno hacer de su conocimiento los requerimientos que se formularon en el presente.

Art. 70 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales, de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello de acuerdo a la normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo): funcionario/servidor[a] público[a]/ servidor[a] público[a] eventual/integrante/empleado/ representante popular/ miembro del poder judicial/miembro de órgano autónomo/personal de confianza/prestador de servicios profesionales/otro	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.

Criterio 4. Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 7. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 8. Nombre completo de(la) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre (s), primer apellido, segundo apellido)	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 9. Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial (catálogo): Inicio/Modificación/Conclusión	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 10. Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 12, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	No publica la información de las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los Servidores públicos, lo cual incumple con lo establecido en el artículo 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo que se observa que el área responsable incumple con la normatividad de transparencia.

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 3. Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica o de otra naturaleza)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 4. Código de identificación, en su caso	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 5. Institución a cargo del bien mueble, en su caso	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 6. Número de inventario	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 7. Monto unitario del bien (precio de adquisición o valor contable)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 8. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 9. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 10. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 11. Número de inventario	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 12. Causa de alta	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 13. Fecha con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 14. Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 15. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 16. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 17. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 18. Número de inventario	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 19. Causa de baja	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 20. Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 21. Valor del bien a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 22. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 23. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 24. Denominación del inmueble, en su caso	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 25. Institución a cargo del inmueble	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 26. Domicilio del inmueble (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 27. Domicilio en el extranjero. En caso de que el inmueble se ubique en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.

Criterio 28. Naturaleza del inmueble (catálogo): Urbana/Rústica (de conformidad con el artículo 66, fracción IV, del Reglamento del Registro Público de la Propiedad Federal)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 29. Carácter del monumento (catálogo): Arqueológico/Histórico/Artístico (para el caso de inmuebles que hayan sido declarados monumentos arqueológicos, históricos o artísticos)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 30. Tipo de inmueble (catálogo): edificación/terreno/mixto	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 31. Uso del inmueble	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 32. Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 33. Valor catastral o último avalúo del inmueble	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 34. Título por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios, a la fecha de actualización de la información	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 35. Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal u homólogo de cada entidad federativa	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 36. Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de áreas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 37. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 38. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 39. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 40. Causa de alta	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 41. Fecha de alta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 42. Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 43. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 44 . Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 45. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 46. Causa de baja	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 47. Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 48. Valor del inmueble a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 49. Ejercicio	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 50. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 51. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 52. Actividades a las que se destinará el bien donado (catálogo): Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Prestación de servicios sociales/Ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.

Criterio 53. Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 54. En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 55. Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa, Municipio, Institución de salud, Beneficencia o asistencia, Educativa, Cultural, Prestadores de servicios sociales por encargo, Beneficiarios de algún servicio asistencial público, Comunidad agraria y ejido, Entidad que lo necesite para sus fines, Gobierno o institución extranjera, Organización internacional	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 56. Denominación o razón social del donante	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 57. Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 58. Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. En su caso, la fecha de publicación del Acuerdo presidencial en el DOF con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 59. Hipervínculo al Acuerdo presidencial respectivo, en el caso de donaciones a gobiernos e instituciones extranjeros o a organizaciones internacionales para ayuda humanitaria o investigación científica	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 60. Periodo de actualización de la información: semestral; en su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 61. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 62. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 63. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 64. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 65. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 66. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
Criterio 67. La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.

Criterio 68. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	La información está publicada, sin embargo no abre todos los formatos.
--	-----	---------------	--

Art. 70 - Fracción XLIV. Donaciones en dinero o en especie

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 2. Periodo que se reporta (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 3. Personería jurídica de la parte donataria (catálogo): Persona física/Persona moral (por ejemplo: Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos territoriales de la Ciudad de México; organismos e instituciones internacionales; otro)	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 4. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 5. Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 6. Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 7. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 8. Cargo o nombramiento del servidor público	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 9. Monto otorgado	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 10. Actividades a las que se destinará (catálogo): Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 11. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 12. Ejercicio	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 13. Periodo que se reporta (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 14. Descripción del bien donado	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 15. Actividades a las que se destinará la donación (catálogo): Educativas/Culturales/ De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/ De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 16. Personería jurídica del beneficiario (catálogo): Persona física/Persona moral a la cual se le entregó el donativo	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 17. En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación; en caso de persona moral: denominación	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.

Criterio 18. Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural, Prestadores de servicios sociales por encargo, Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines, Gobierno o institución extranjera, organización internacional	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 19. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 20. Cargo que ocupa	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 21. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 22. Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 23. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 24. Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 25. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 26. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 27. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 28. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 29. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 30. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 31. La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.
Criterio 32. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	publica información, sin embargo hay formatos que no se pueden abrir.

Art. 70 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

Criterio

Valoración

Tipo

Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Criterio 1. Ejercicio	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 3. Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística /Catálogo de disposición documental/ Inventarios documentales/Guía de archivo documental/Índice de expedientes clasificados como reservados/ Programa Anual de Desarrollo Archivístico/ Informe Anual de cumplimiento/ Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria /Otro	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 4. Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Inventarios documentales, Guía de archivo documental, Índice de expedientes clasificados como reservados, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 5. Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 6. Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 7. Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: anual y semestral	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 11. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 14. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0	Requerimiento	No publica información.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0	Requerimiento	No publica información.

Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0	Requerimiento	No publica información.
--	---	---------------	-------------------------

TERCERO. Notifíquese el presente acuerdo de cumplimiento al Sujeto Obligado al rubro citado, por medio del sistema de notificaciones electrónicas, dentro de los tres días hábiles siguientes a su aprobación, con fundamento en el artículo 15 de los Lineamientos de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

CUARTO. Archívese el presente expediente como total y definitivamente concluido.

Así lo dictaminó el Maestro Carlos Martín Gómez Marinero, Director de Asuntos Jurídicos del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Carlos Martín Gómez Marinero
Director de Asuntos Jurídicos