

DENUNCIA POR INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

EXPEDIENTE: IVAI-DIOT/829/2022/II

SUJETO OBLIGADO: Ayuntamiento de Tatatila

COMISIONADO PONENTE: David Agustín Jiménez Rojas

ELABORADO POR: Carlos Martín Gómez Marinero, Director de Asuntos Jurídicos

Xalapa Enríquez, Veracruz a siete de febrero de dos mil veintitrés.

RESOLUCIÓN que emite el Pleno del Instituto en la que declara **parcialmente fundada la denuncia** por incumplimiento a las obligaciones de transparencia en contra del sujeto obligado, **Ayuntamiento de Tatatila**.

ÍNDICE

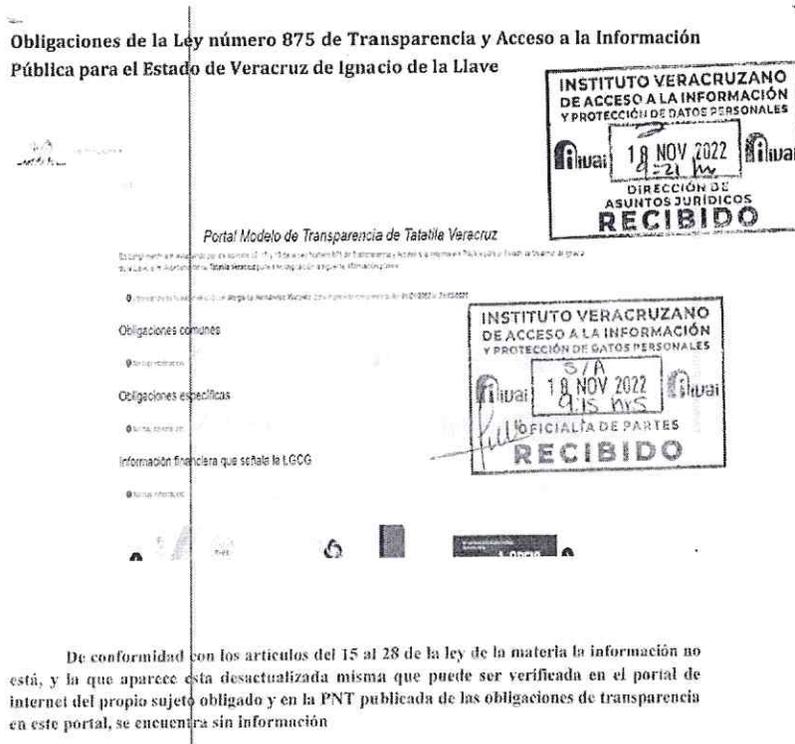
ANTECEDENTES	1
CONSIDERANDOS.....	3
PRIMERO. Competencia	3
SEGUNDO. Requisitos de procedibilidad y estudio de fondo.....	3
TERCERO. Efectos del fallo.....	81
PUNTOS RESOLUTIVOS	82

ANTECEDENTES

1. El dieciocho de noviembre del dos mil veintidós, se recibió en la Oficialía de Partes de este Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, una denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, en contra del sujeto obligado Ayuntamiento de Tatatila, en cuya descripción indica lo siguiente:

...
ante Usted con el debido respeto comparezco para Formular la presente denuncia del incumplimiento de obligaciones de transparencia en términos de los artículos 1,6,8,14 16 17 en correlación con el artículo 89 de la ley de la materia, que lo facultan para que se pueden constatar en el portal de obligaciones y que por no tenerlo actualizado, obliga al ciudadano a formular solicitudes que al llegar a la unidad municipal de transparencia provoca que se generen indebidamente recursos de revisión que solo distraen recursos humanos y económicos en perjuicio de la sociedad veracruzana. Obligaciones de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. De conformidad con los artículos de 15 al 28 de la ley de la materia la información no está, y la que aparece esta desactualizada misma que puede ser verificada en el portal de internet del propio sujeto obligado y en la PNT publicada de las obligaciones de transparencia en este portal, se encuentra sin información (sic)
...

Obrando adjunto al escrito de denuncia, la siguiente captura de pantalla:



2. Por acuerdo de dieciocho de noviembre de dos mil veintidós, la comisionada presidenta tuvo por presentada la denuncia y ordenó remitirla a la ponencia del Comisionado David Agustín Jiménez Rojas.

3. Mediante proveído de veinticuatro de noviembre de dos mil veintidós, se ordenó su admisión requiriéndose al sujeto obligado para que dentro del término de tres días hábiles rindiera informe justificado respecto del incumplimiento denunciado en las **las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII y LIV, del artículo 15 y II a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l, del artículo 16 de la Ley de la materia, por cuanto hace del ejercicio dos mil veintidós.**

4. En fecha dos de diciembre de dos mil veintidós, compareció el sujeto obligado mediante dos correos electrónicos, enviados al correo institucional, y posteriormente mediante proveído de fecha doce de diciembre de dos mil veintidós, se le tuvo por presentado al sujeto obligado rindiendo su informe justificado, en el término establecido.

5. En fechas del diecinueve al treinta de enero de dos mil veintitrés, se realizó la diligencia de verificación a la publicación que realizó el sujeto obligado en las plataformas digitales, relativa a la obligación de transparencia prevista en el artículo 15, fracciones **I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII y LIV, y del artículo 16, fracción II, incisos a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l, de la Ley de**

Transparencia Local, respecto del ejercicio dos mil veintidós, de la Ley de Transparencia.

Seguido el procedimiento en todas sus etapas, se presentó el proyecto de resolución conforme a los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Competencia. El Pleno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales es competente para conocer y resolver las Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, que tienen por objeto salvaguardar y garantizar el derecho a la información y la protección de datos personales, y que son presentadas en contra de los sujetos obligados por la falta de publicación de las obligaciones de transparencia.

Lo anterior, con fundamento en lo previsto en los artículos 6, párrafos segundo, y cuarto, apartado A, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 6, párrafos noveno, décimo y décimo primero, 67, párrafo tercero, fracción IV, de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 33, 34, 35, 36, 38, 40, 41, 77, y 89 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; y 360, 361, 362, 364, 368, 371, 372, 373, 374, 375 y 376 del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, abrogado y aplicable al presente procedimiento en términos del Tercer Transitorio del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, publicado en la Gaceta Oficial, Órgano de Gobierno del Estado de Veracruz, Núm. Ext. 400, el seis de octubre de dos mil veinte.

Dado que el Instituto es el encargado de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia de transparencia en términos de lo dispuesto por el artículo 89 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

SEGUNDO. Requisitos de procedibilidad y estudio de fondo. La denuncia fue interpuesta a través de escrito libre, en contra del sujeto obligado Ayuntamiento de Tatatila, argumentando como hechos de la denuncia: *"...ante Usted con el debido respeto comparezco para Formular la presente denuncia del incumplimiento de obligaciones de transparencia en términos de los artículos 1,6,8,14 16 17 en correlación con el artículo 89 de la ley de la materia, que lo facultan para que se pueden constatar en el portal de obligaciones y que por no tenerlo actualizado. obliga al ciudadano a formular solicitudes que al llegar a la unidad municipal de transparencia provoca que se generen indebidamente recursos de revisión que solo distraen recursos humanos y económicos en perjuicio de la sociedad veracruzana. Obligaciones de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. De conformidad con los artículos de 15 al 28 de la ley de la materia la información no está, y la*

que aparece esta desactualizada misma que puede ser verificada en el portal de internet del propio sujeto obligado y en la PNT publicada de las obligaciones de transparencia en este portal, se encuentra sin información...”(SIC)

Este cuerpo colegiado advierte que, en la presente denuncia se encuentran satisfechos los requisitos formales y sustanciales previstos en el artículo 35 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, es decir, **I.** Nombre del sujeto obligado denunciado; **II.** Descripción clara y precisa del incumplimiento denunciado; y **IV.** La presentación de la denuncia a través de un medio electrónico.

Planteamiento del caso. Este órgano garante debe emitir una resolución debidamente fundada y motivada en la que invariablemente se pronuncie sobre el cumplimiento o no de la publicación de la información de obligaciones de transparencia del sujeto obligado denunciado.

Ahora bien, la obligación de publicar y actualizar la información pública, corresponde a los sujetos obligado, en ese sentido tenemos que, el artículo 9, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz, señala como sujetos obligados en la materia, a los Ayuntamientos o Consejos Municipales, calidad que le asiste al Ayuntamiento de Tatatila, de conformidad con los artículos 2, 9, 17, 18 y 35 fracción L, de la Ley Orgánica del Municipio Libre, al resultar un hecho notorio, en virtud de ser de conocimiento público y cultural para el sector social de la entidad veracruzana, la ubicación geográfica y territorial del municipio y su ayuntamiento, cobrando relevancia por afinidad el Criterio de Jurisprudencia de rubro “*HECHOS NOTORIOS. CONDICIONES QUE NORMAN LA FACULTAD LEGAL DE LOS JUZGADORES PARA INVOCARLOS.*”¹

En el caso, se señaló el incumplimiento de las obligaciones de transparencia contenidas en el artículo 15, fracciones **I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII y LIV**, y del artículo 16, fracción **II, incisos a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l**, de la Ley de Transparencia, que corresponde a la temática de:

I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios y políticas, entre otros;

...

...

II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;

¹ Tesis: VI.3o.A. J/32, Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, 182407, Tribunales Colegiados de Circuito, Tomo XIX, Enero de 2004, Pág. 1350, Jurisprudencia (Común).

- ...
- III. Las facultades de cada área;
- ...
- IV. Las metas y objetivos de las áreas, de conformidad con sus programas operativos;
- ...
- V. Los indicadores de gestión, así como otros relacionados con temas de interés público o trascendencia social que, conforme a sus funciones, deban establecer;
- ...
- VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;
- ...
- VII. El directorio de servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel cuando se brinde atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos, el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;
- ...
- VIII. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación bruta y sus deducciones e importe neto, señalando la periodicidad de dicha remuneración. En las prestaciones estarán comprendidas, en su caso, seguros, prima vacacional, aguinaldo, ayuda para despensa o similares, vacaciones, apoyo a celular, gastos de representación, apoyo por uso de vehículo propio, bonos o gratificaciones extraordinarias y las demás que, por conceptos similares, reciban los servidores públicos del sujeto obligado;
- ...
- IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;
- ...
- X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;
- ...
- XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios o asimilados, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;
- ...
- XII. La información, en versión pública, de las declaraciones patrimonial, fiscal y de intereses de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;
- ...
- XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;
- ...
- XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;
- ...
- ...
- XV. La información de los programas sociales, subsidios, estímulos y apoyos, en que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, que contendrá lo siguiente: a) Área; b) Denominación del programa; c) Periodo de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal; h) Requisitos y procedimientos de acceso; i) Procedimiento de queja o

inconformidad ciudadana; j) Mecanismos de exigibilidad; k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones; l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición y nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo; m) Formas de participación social; n) Articulación con otros programas sociales; o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente; p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas; y q) Padrón de beneficiarios, mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial y, en su caso, edad y sexo.

...

...

XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;

...

XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto; si en tal información se incluyen estudios diversos a los requeridos para ocupar el cargo, el sujeto obligado deberá contar con el soporte documental respectivo;

...

XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;

...

XIX. Los servicios que ofrecen, señalando los requisitos para acceder a ellos;

...

XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;

...

XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;

...

...

XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;

...

XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial, desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;

...

XXIV. El informe del resultado de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;

...

XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;

...

XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;

...

XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios o recursos públicos;

...

XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida: 1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo; 2. Los nombres de los participantes o invitados; 3. El nombre del ganador y las razones que lo justifican; 4. El área solicitante y la responsable de su ejecución; 5. Las convocatorias e invitaciones emitidas; 6. Los dictámenes y fallo de adjudicación; 7. El contrato y, en su caso, sus anexos; 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda; 9. La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable; 10. Origen de los recursos, especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva; 11. Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración; 12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados; 13. El convenio de terminación; y 14. El finiquito; b) De las adjudicaciones directas: 1. La propuesta enviada por el participante; 2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo; 3. La autorización del ejercicio de la opción; 4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos; 5. El nombre de la persona física o moral adjudicada; 6. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución; 7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra; 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda; 9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados; 10. El convenio de terminación; y 11. El finiquito.

...

XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;

...

XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, con la mayor desagregación posible;

...

XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;

...

XXXII. Padrón de proveedores y contratistas;

...

XXXIII. Los convenios de coordinación y de concertación con los sectores social y privado;

...

XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;

...

XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;

...

XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;

...

XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana;

...

XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;

...

XXXIX. Las actas, acuerdos y resoluciones del Comité de los sujetos obligados, así como de sus órganos de gobierno, asambleas, consejos, plenos o sus equivalentes y, en su caso comisiones, comités o subcomités, según corresponda;

...

XL. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;

...

XLI. Los estudios financiados con recursos públicos;

...

XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;

...

XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

...

XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias y sus anexos, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;

...

XLVIII. Las enajenaciones y otros actos jurídicos relacionados con bienes públicos, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes, así como los montos de las operaciones;

...

XLIX. Las cuentas públicas estatales y municipales, así como los documentos relativos, incluyendo el informe del resultado de su revisión y su dictamen;

...

LI. Una relación de los servidores públicos comisionados por cualquier causa, incluso de carácter sindical;

...

LII. Los índices de expedientes clasificados como reservados, elaborados semestralmente y por rubros temáticos;

...

LIII. La información desclasificada, la cual deberá de permanecer dos años posteriores a partir de que perdió su clasificación;

...

LIV. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.

Los sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de internet, con el objeto de que éste verifique y apruebe, de forma fundada y motivada, la relación de las fracciones aplicables a cada sujeto obligado.

...

II. En el caso de los municipios:

...

a) El Plan Municipal de Desarrollo;

...

b) Los objetivos, metas y acciones contenidas en sus programas;

...

c) La Ley de Ingresos y el presupuesto de egresos;

...

d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;

...

e) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales;

- ...
- f) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones;
 - ...
 - g) El contenido de las gacetas municipales o de las publicaciones que, bajo cualquier denominación, difundan las actividades del Ayuntamiento y en las que deberán estar comprendidos los resolutivos y acuerdos aprobados por el mismo;
 - ...
 - h) Las actas de sesiones de Cabildo y anexos, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de Cabildo y el sentido de su votación sobre las iniciativas o acuerdos;
 - ...
 - i) Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía municipal, salvo en el caso de que se celebre convenio con el Estado para que éste se haga cargo en forma temporal de dicho servicio público, en términos del artículo 71, fracción X, de la Constitución Política del Estado.

En este caso dicha obligación será asumida por la Secretaría de Seguridad Pública del Estado;

- j) Las cantidades recibidas por concepto de multas, así como el uso o aplicación que se les dé;
- ...
- k) El calendario con las actividades culturales, deportivas y recreativas, a realizar; y
- ...
- l) El calendario con horarios, número de unidad y teléfonos de servicio de recolección de basura.

...

Cabe mencionar que acorde a lo establecido por el Capítulo II, numeral V, fracción I de los Lineamientos Generales, es obligación del sujeto obligado, poner a disposición de los particulares y mantener actualizada, en sus sitios de internet y a través de la Plataforma Nacional, la información derivada de las obligaciones de transparencia, tal y como lo señala el artículo 60 de la Ley General de Transparencia.

Del mismo modo, el numeral sexto de los Lineamientos Generales citados, establece que la información que difundan y actualicen los sujetos obligados en su sección de Internet “Transparencia”, así como en la Plataforma Nacional, deberá cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad en los términos de las fracciones I y II, del mismo numeral.

Respecto de las fracciones denunciadas, conforme con los criterios de aplicabilidad contenidos en los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley general de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los Lineamientos Generales para la publicación de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave se advierten los periodos de actualización y conservación, como se esquematiza en la tabla siguiente:

Artículo	Fracción o inciso	Lineamiento aplicable	Periodo de actualización y Tiempo de conservación
----------	-------------------	-----------------------	---

Artículo 15	I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios y políticas, entre otros.	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación al marco normativo aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de Internet. Conservación: Información Vigente.
Artículo 15	II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En su caso, quince días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica. Conservación: Información Vigente
Artículo 15	III. Las facultades de cada área.	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En su caso, quince días hábiles después de alguna modificación. Conservación: Información Vigente
Artículo 15	IV. Las metas y objetivos de las áreas, de conformidad con sus programas operativos	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Anual, durante el primer trimestre del ejercicio en curso. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
Artículo 15	V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer.	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
Artículo 15	VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
Artículo 15	VII. El directorio de servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel cuando se brinde atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos, el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En su caso, quince días hábiles después de alguna modificación. Conservación: Información Vigente

Artículo 15	VIII. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación bruta y sus deducciones e importe neto, señalando la periodicidad de dicha remuneración. En las prestaciones estarán comprendidas, en su caso, seguros, prima vacacional, aguinaldo, ayuda para despensa o similares, vacaciones, apoyo a celular, gastos de representación, apoyo por uso de vehículo propio, abonos o gratificaciones extraordinarias y las demás que, por conceptos similares, reciban los servidores públicos del sujeto obligado.	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En caso, de que exista alguna modificación antes de la conclusión del periodo, la información deberá actualizarse a más tardar en los quince días hábiles posteriores Conservación: En el sitio de internet y la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.
Artículo 15	IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información vigente.
Artículo 15	XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios o asimilados, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XII. La información, en versión pública, de las declaraciones patrimonial, fiscal y de intereses de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En su caso, quince días hábiles después de alguna modificación. Conservación: Información vigente
Artículo 15	XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En su caso, se actualizará, previo a la fecha de vencimiento de las convocatorias para ocupar cargos públicos; de conformidad con la normativa aplicable al Sujeto Obligado. Conservación: Información vigente y del ejercicio en curso
Artículo 15	XV. La información de los programas sociales, subsidios, estímulos y apoyos, en que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, que contendrá lo siguiente: a) Área; b) Denominación del programa; c) Periodo de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. La información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

	<p>h) Requisitos y procedimientos de acceso; i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana; j) Mecanismos de exigibilidad; k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones; l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición y nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo; m) Formas de participación social; n) Articulación con otros programas sociales; o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente; p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas; y q) Padrón de beneficiarios, mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial y, en su caso, edad y sexo.</p>		
Artículo 15	<p>XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</p>	<p>Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.</p>	<p>Actualización: Trimestral. Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación.</p> <p>Conservación: en cuanto a la normatividad, la información vigente; respecto a los recursos entregados a sindicatos, información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.</p>
Artículo 15	<p>XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto; si en tal información se incluyen estudios diversos a los requeridos para ocupar el cargo, el sujeto obligado deberá contar con el soporte documental respectivo;</p>	<p>Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.</p>	<p>Actualización: Trimestral. En su caso, quince días hábiles después de alguna modificación a la información de los servidores públicos que integran el sujeto obligado, así como su información curricular</p> <p>Conservación: Información vigente.</p>
Artículo 15	<p>XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;</p>	<p>Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.</p>	<p>Actualización: Trimestral.</p> <p>Conservación: Información del ejercicio en curso. Respecto de los(as) servidores(as) públicos(as) que hayan sido sancionados y permanezcan en el Sujeto Obligado al momento de la actualización de información, se conservará la información correspondiente a dos ejercicios anteriores.</p>
Artículo 15	<p>XIX. Los servicios que ofrecen, señalando los requisitos para acceder a ellos;</p>	<p>Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.</p>	<p>Actualización: Trimestral.</p> <p>Conservación: Información vigente.</p>
Artículo 15	<p>XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;</p>	<p>Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.</p>	<p>Actualización: Trimestral.</p> <p>Conservación: Información vigente.</p>
Artículo 15	<p>XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;</p>	<p>Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los</p>	<p>Actualización: Trimestral y Anual respecto del presupuesto anual asignado y la cuenta pública.</p> <p>Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>

		Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	
Artículo 15	XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
Artículo 15	XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial, desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral, anual, durante el primer trimestre, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente. Conservación: Vigente respecto a los mensajes e hipervínculo. Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente y de las erogaciones por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad.
Artículo 15	XXIV. El informe del resultado de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a las auditorías realizadas en los tres ejercicios anteriores
Artículo 15	XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Anual. En su caso, 15 días hábiles después de que el contador público independiente entregue una dictaminación especial. Conservación: Información de seis ejercicios anteriores
Artículo 15	XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores
Artículo 15	XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios o recursos públicos;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
Artículo 15	XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida: 1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo; 2. Los nombres de los participantes o invitados; 3. El nombre del ganador y las razones que lo justifican; 4. El área solicitante y la responsable de su ejecución; 5. Las convocatorias e invitaciones emitidas; 6. Los dictámenes y fallo de adjudicación; 7. El contrato y, en su caso, sus anexos; 8. Los mecanismos de	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información vigente, la generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

	<p>vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda; 9. La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable; 10. Origen de los recursos, especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva; 11. Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración; 12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados; 13. El convenio de terminación; y</p> <p>14. El finiquito; b) De las adjudicaciones directas: 1. La propuesta enviada por el participante; 2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo; 3. La autorización del ejercicio de la opción; 4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos; 5. El nombre de la persona física o moral adjudicada; 6. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución; 7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra; 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda; 9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados; 10. El convenio de terminación; y 11. El finiquito.</p>		
Artículo 15	XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
Artículo 15	XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, con la mayor desagregación posible;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios
Artículo 15	XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral, a más tardar 30 días naturales después del cierre del período que corresponda. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios.
Artículo 15	XXXII. Padrón de proveedores y contratistas;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.
Artículo 15	XXXIII. Los convenios de coordinación y de concertación con los sectores social y privado;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores

Artículo 15	XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Semestral. En su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien Conservación: Información vigente respecto al inventario de bienes muebles e inmuebles. En cuanto al inventario de altas y bajas, así como los bienes muebles e inmuebles donados, se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido
Artículo 15	XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
Artículo 15	XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;		
Artículo 15	XXXIX. Las actas, acuerdos y resoluciones del Comité de los sujetos obligados, así como de sus órganos de gobierno, asambleas, consejos, plenos o sus equivalentes y, en su caso comisiones, comités o subcomités, según corresponda;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: semestral, respecto de las sesiones y resoluciones. En cuanto al calendario de las sesiones a celebrar, se publicará la información en el primer trimestre del ejercicio en curso. Respecto a los integrantes del Comité de transparencia, se actualizará trimestralmente la información correspondiente. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior, respecto a las sesiones y resoluciones. Información vigente respecto del calendario de sesiones a celebrar e integrantes del Comité de transparencia.
Artículo 15	XL. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Anual. Conservación: Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.
Artículo 15	XLI. Los estudios financiados con recursos públicos;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. En su caso, treinta días hábiles después de publicar los resultados del estudio. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

Artículo 15	XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Semestral. Conservación: Información que se genera en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Anual. El Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los Inventarios documentales y la Guía de archivo documental deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso. El Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales del ejercicio en curso. El Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria deberán publicarse a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año. El Índice de expedientes clasificados como reservados se actualizará semestralmente. Conservación: información vigente respecto del Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental, los Inventarios documentales y la Guía de archivo documental. Información del ejercicio en curso y ejercicio anterior respecto del Programa Anual de Desarrollo Archivístico y el Índice de expedientes clasificados como reservados. Información del ejercicio anterior respecto del Informe Anual de cumplimiento y de los dictámenes y actas de baja documental y transferencia secundaria.
Artículo 15	XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias y sus anexos, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XLVIII. Las enajenaciones y otros actos jurídicos relacionados con bienes públicos, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes, así como los montos de las operaciones;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	XLIX. Las cuentas públicas estatales y municipales, así como los documentos relativos, incluyendo el informe del resultado de su revisión y su dictamen;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Anual. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	LI. Una relación de los servidores públicos comisionados por cualquier causa, incluso de carácter sindical;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	LII. Los índices de expedientes clasificados como reservados, elaborados semestralmente y por rubros temáticos;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Semestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 15	LIII. La información desclasificada, la cual deberá permanecer cinco años posteriores a partir de que perdió su clasificación;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los	Actualización: Semestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la

		Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	correspondiente al ejercicio de cinco años.
Artículo 15	LIV. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información vigente.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: a) El Plan Municipal de Desarrollo	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Anual. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: b) Los objetivos, metas y acciones contenidas en sus programas;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Anual. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: c) La Ley de Ingresos y el presupuesto de egresos;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Anual. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: información vigente, y la del ejercicio anterior.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: e) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Respecto de planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, Anual. Si la información es objeto de modificaciones, deberá actualizarse dentro de los 10 días hábiles siguientes. Respecto a los tipos de uso de suelo, licencias de uso y construcción se actualizarán trimestralmente. En caso de sufrir modificaciones, éstas deberán actualizarse dentro de los 10 días hábiles siguientes. Conservación: Los Planes vigentes. Respecto de los tipos de uso de suelo, licencias de uso y construcción, la información de dos ejercicios anteriores y la del ejercicio en curso.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: f) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

Artículo 16	II. En el caso de los municipios: g) El contenido de las gacetas municipales o de las publicaciones que, bajo cualquier denominación, difundan las actividades del Ayuntamiento y en las que deberán estar comprendidos los resolutivos y acuerdos aprobados por el mismo;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral, de acuerdo con la normatividad correspondiente. Conservación: Información vigente.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: h) Las actas de sesiones de Cabildo y anexos, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de Cabildo y el sentido de su votación sobre las iniciativas o acuerdos;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso, y del ejercicio anterior.
Artículo 16	II. En el caso de los municipios: i) Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía municipal, salvo en el caso de que se celebre convenio con el Estado para que éste se haga cargo en forma temporal de dicho servicio público, en términos del artículo 71, fracción X, de la Constitución Política del Estado;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso.
	II. En el caso de los municipios: j) Las cantidades recibidas por concepto de multas, así como el uso o aplicación que se les dé;	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso, y del ejercicio anterior.
	II. En el caso de los municipios: k) El calendario con las actividades culturales, deportivas y recreativas, a realizar; y	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información del ejercicio en curso.
	II. En el caso de los municipios: l) El calendario con horarios, número de unidad y teléfonos de servicio de recolección de basura.	Lineamientos Generales para la publicación de la información de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los Sujetos Obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional.	Actualización: Trimestral. Conservación: Información vigente y del ejercicio en curso.

Si bien al formular la presente denuncia el particular se inconformó por la falta de publicación de las fracciones **I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII y LIV, del artículo 15 y II a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l, del artículo 16 de la Ley de la materia;** sin embargo, y toda vez que no señaló el periodo denunciado, a través de proveído de fecha veinticuatro de noviembre del dos mil veintidós, se estableció que se procediera a estudiar el presente asunto, solo **respecto del ejercicio dos mil veintidós**, ello de conformidad con los Lineamientos aplicables. Por lo que, en el presente asunto se procederá a estudiar de la manera acordada en el mencionado proveído.

Precisando lo anterior, conforme al artículo 34 de la Ley de Transparencia, el procedimiento de denuncia inicia con el señalamiento que hace el particular respecto de

un incumplimiento a una de las obligaciones de transparencia. El mismo procedimiento exige al sujeto obligado, rendir un informe, dentro del plazo que para tal efecto establece la Ley, con la finalidad de desvirtuar la imputación.

En términos de lo dispuesto por el artículo 35 fracción II de la Ley de la materia, para determinar y analizar la litis dentro de la sustanciación de la denuncia, resulta de ineludible realización, la presentación del informe. En ese sentido tenemos que el sujeto obligado compareció mediante dos correos electrónicos, enviados al correo institucional contacto@verivai.org.mx, en fecha dos de diciembre de dos mil veintidós, en los que agregó el oficio sin número, de fecha dos de diciembre del dos mil veintidós, signado por el Titular del Área de Transparencia del sujeto obligado, que en lo medular señala:

...

TATATILA

Unidad de Transparencia

Área de Transparencia del H. Ayuntamiento de Tatatila
Asunto: Informe justificado sobre la denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia
Con número de expediente: IVAI-DIOT/829/2022/II
Tatatila, Ver, a 02 de diciembre de 2022

H. PLENO DEL INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
P R E S E N T E:

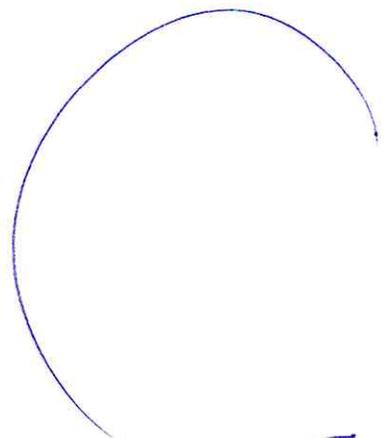
At'n Lic. Carlos Martín Gómez Marinero
Director de Asuntos Jurídicos

El que suscribe, Lic. Ángel Jonatan Martínez Bonilla, Titular del Área de Transparencia del H. Ayuntamiento de Tatatila, Ver., con fundamento en el artículo 39 y demás aplicables de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave (LTAIPV), señalando como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones, el Sistema de Notificaciones Electrónicas, correo electrónico: transparencia@tatatila.gob.mx y el domicilio oficial de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Tatatila, Ver., ubicado en el Palacio Municipal, sito en domicilio conocido, zona centro de la cabecera municipal del municipio de Tatatila, atenta y respetuosamente comparezco ante ese H. Órgano Garante para manifestar lo siguiente:

Que en nombre de mi representada, vengo a rendir el informe justificado requerido, respecto de la denuncia por incumplimiento de obligaciones de transparencia, en términos del artículo 39 de la LTAIPV, manifestando lo siguiente:

- 1.- Que por Acuerdo recado dentro de los autos del expediente en que se actúa, se róllica y emplaza la denuncia por incumplimiento de las obligaciones de transparencia interpuesta contra del sujeto obligado que represento por la parte denunciante.
- 2.- Que Indicare, conforme a lo requerido, quienes son y que puestos ocupan los responsables de cargar la información de las fracción denunciada, así como las áreas o unidades administrativas que generan o poseen la información.

Por cuanto hace a la denuncia, se contesta en los términos siguientes:



Unidad de transparencia

TATATILA

Derivado de lo descrito en la parte denunciante en el cuerpo de la denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, expediente número IVAI-DIOT/829/2022/II que señala lo siguiente:

incumplimiento denunciado en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII, y LIV, del artículo 15 y II e, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l del artículo 16 de la ley de la materia por cuanto hace del ejercicio dos mil veinte dos.

Informo a esta H. Autoridad que, la información solicitada se encuentra en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el Portal Modelo de Transparencia del H. Ayuntamiento.

Por cuanto hace a la indicación de señalar quienes son los responsables de cargar información de la fracción denunciada, así como las áreas responsables de producir dicha información, me permito informarle que dichas áreas son:

Área	Responsable
Tesorería	M.I. Jesús Augusto Morales Reyes.
Órgano Interno de Control	M.A. René Adrián Ruiz Rodríguez.
Transparencia	L.A.E. Ángel Jonatan Martínez Bonilla.
Recursos Humanos	M.I. Jesús Augusto Morales Reyes.
Sindicatura	C. Francisco Mucino Cruz.
Instituto Municipal de la Mujer	L.P. Brenda Lucero Téllez Díaz.
Fomento Agropecuario	C. Jesús Roberto Córdova García.
Obras Públicas	M.C. Luis Miguel García Badillo.
DIF	Arq. Rosa Itzel Hernández Martínez.

POR LO ANTERIORMENTE EXPUESTO Y FUNDADO, CON LA DEBIDA ATENCIÓN Y RESPETO, A ESE H. ÓRGANO GARANTE PIDO:

PRIMERO.- Tener por presentada con este escrito, rindiendo el informe justificado en contestación a la denuncia por incumplimiento de obligaciones de transparencia, con número de expediente IVAI-DIOT/829/2022/II.

SEGUNDO.- En el momento procesal oportuno y previo a los trámites de ley, se declaro por ese H. Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el CUMPLIMIENTO a lo dispuesto en los artículos 39 y 15 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, toda vez que de las consideraciones expuestas, se puede apreciar la buena fe y la intención de satisfacer y maximizar el derecho de acceso a la información pública de la parte denunciante por parte del sujeto obligado que represento.

TERCERO.- Asimismo, y en consecuencia, se tenga por cumplida la obligación por parte de mí representada.

Protesto lo necesario.


 Lic. Ángel Jonatan Martínez Bonilla
 Titular del Área de Transparencia del H. Ayuntamiento de Tatatila

Unidad de transparencia

TATATILA

Veracruz de Ignacio de la Llave, toda vez que de las consideraciones expuestas, se puede apreciar la buena fe y la intención de satisfacer y maximizar el derecho de acceso a la información pública de la parte denunciante por parte del sujeto obligado que represento.

TERCERO.- Asimismo, y en consecuencia, se tenga por cumplida la obligación por parte de mí representada.

Protesto lo necesario.


 Lic. Ángel Jonatan Martínez Bonilla
 Titular del Área de Transparencia del H. Ayuntamiento de Tatatila

Establecidas las posturas de las partes, corresponde a este órgano garante dilucidar la existencia del incumplimiento denunciado.

De las manifestaciones realizadas por el sujeto obligado, a través del titular del área de transparencia, señala que la información se encuentra en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el Portal modelo de transparencia.

En ese sentido se procedió a realizar la diligencia de verificación, por la Dirección de Asuntos Jurídicos, respecto a las obligaciones de transparencia denunciadas, a fin de corroborar lo denunciado por un particular.

Es el caso que, de dicha verificación realizada a las plataformas digitales de transparencia del sujeto obligado, se tienen las siguientes observaciones:

Art. 70 - Fracción VI. Indicadores de resultados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 3. Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 4. Descripción breve y clara de cada objetivo institucional	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 5. Nombre del(os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 6. Dimensión(es) a medir. Por ejemplo: eficacia, eficiencia, calidad y economía	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 7. Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 8. Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 9. Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 10. Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 11. Línea base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 12. Metas programadas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 13. Metas ajustadas que existan, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 14. Avance de metas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 15. Sentido del indicador (catálogo): Ascendente/Descendente	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 16. Fuentes de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de ésta e institución responsable de la fuente)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.

Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 20. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 23. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 6, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.

Art. 70 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración

Criterio	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 18. Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 19. Descripción de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 20. Periodicidad de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 21. Denominación de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 22. Monto bruto de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 23. Monto neto de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 24. Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 25. Periodicidad de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.

Criterio 47. Monto bruto de las dietas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 48. Monto neto de las dietas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 49. Tipo de moneda de las dietas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 50. Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 51. Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 52. Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 53. Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 54. Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 55. Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 56. Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 57. Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 58. Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 59. Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 60. Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 61. Denominación de los apoyos económicos. Por ejemplo, la asistencia legislativa que cubre a los CC. Diputados en apoyo para el desempeño de las funciones legislativas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 62. Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 63. Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 64. Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 65. Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.

<p>Criterio 66. Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo, prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 67. Monto bruto de las prestaciones económicas</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 68. Monto neto de las prestaciones económicas</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 69. Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 70. Periodicidad de las prestaciones económicas</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 71. Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda circulante.</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 72. Periodicidad de las prestaciones en especie. Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
<p>Criterio 73. Hipervínculo al/los tabulador/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información respecto del primer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, y de los trimestres segundo y tercero del mismo ejercicio, marca error el hipervínculo, no justifica con nota, incumple con los Lineamiento Técnicos Generales.

Art. 70 - Fracción IX. Gastos de representación y viáticos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
<p>Criterio 1. Ejercicio</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
<p>Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.

Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo): (funcionario, servidor[a] público[a], eventual/integrante/empleado/ representante popular/ miembro del poder judicial/miembro de órgano autónomo/personal de confianza/prestador de servicios profesionales/ servidor público eventual/ otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ejemplo: Subdirector[a] A)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ejemplo: Subdirector[a] de recursos humanos)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 7. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de áreas o puestos si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 8. Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 9. Tipo de gasto (catálogo): Viáticos/Representación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 10. Denominación del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 11. Tipo de viaje (catálogo): Nacional / Internacional	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 12. Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado comisionado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 13. Importe ejercido por el total de acompañantes	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 14. Origen del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 15. Destino del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales.

			Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 16. Motivo del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 17. Fecha de salida del encargo o comisión con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 18. Fecha de regreso del encargo o comisión: con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 19. Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 20. Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra (especificar)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 21. Importe ejercido erogado por concepto de gastos de viáticos o gastos de representación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 22. Importe total ejercido erogado con motivo del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 23. Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 24. Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 25. Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una nota explicando lo que corresponda	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 26. Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.

Criterio 27. Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos y gastos de representación del sujeto obligado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 28. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 29. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 31. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 32. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 34. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 35. La información publicada se organiza mediante el formato 9a, en el cual se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.

Art. 70 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 10. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 11. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 12. Total de plazas de base	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 13. Total de plazas de base ocupadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 14. Total de plazas de base vacantes	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 15. Total de plazas de confianza	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.

Criterio 16. Total de plazas de confianza ocupadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 17. Total de plazas de confianza vacantes	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 21. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 24. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 25. La información publicada se organiza mediante los formatos 10a y 10b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 26. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.

Art. 70 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales, de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello de acuerdo a la normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo): funcionario/servidor[a] público[a]/ servidor[a] público[a] eventual/integrante/empleado/ representante popular/ miembro del poder judicial/miembro de órgano autónomo/personal de confianza/prestador de servicios profesionales/otro	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.

Criterio 4. Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 7. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 8. Nombre completo del(la) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 9. Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial (catálogo): Inicio/Modificación/Conclusión	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 10. Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.

Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 12, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.

Art. 70 - Fracción XIII. Datos de Unidad de Transparencia

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Nombres completos del(la) responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 45 de la Ley General, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 10. Cargo o puesto que ocupan el(la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 45 de la Ley General en el sujeto obligado	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 11. Función que desempeña el personal asignado en la Unidad de Transparencia	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.

Art. 70 - Fracción XVI. Relaciones laborales y recursos públicos a sindicatos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Tipo de personal (catálogo): Base / Confianza	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Tipo de normatividad (catálogo): Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos/Tratado internacional/Constitución Política de la entidad federativa/Estatuto/Ley General/Ley Federal/Ley Orgánica/Ley local/Ley Reglamentaria/Código/Reglamento/Decreto/Manual/Reglas de operación/Criterios/Política/Condiciones/ Norma/Bando/Resolución/Lineamientos/Circular/Acuordo/Convenio/Contrato/Estatuto sindical/Estatuto Universitario/Estatuto de personas morales/Memorando de entendimiento/Otro	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación de las condiciones generales de trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.

<p>Crterio 6. Fecha de aprobacin, registro ante la autoridad correspondiente o la publicacin oficial, por ejemplo: Diario Oficial de la Federacin, gaceta o peridico correspondiente; con el formato da/mes/afo</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 7. Fecha, en su caso, de la ltima modificacin de las Condiciones Generales de Trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales con el formato da/mes/afo</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 8. Hipervnculo al documento de condiciones Generales de Trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales completo</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 9. Ejercicio</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 10. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de trmino)</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 11. Tipo de recursos pblicos (catlogo): efectivo / en especie (materiales) / donativos</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 12. Descripcin y/o monto de los recursos pblicos entregados en efectivo, especie o donativos</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 13. Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especie o donativo</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 14. Fecha de entrega de los recursos pblicos, con el formato da/mes/afo</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 15. Denominacin del(os) sindicato(s) al(os) cual(es) se les entreg el recurso pblico</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 16. Hipervnculo al oficio, peticin, carta o documento en el que conste la peticin del donativo, en su caso</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 17. Hipervnculo, en su caso, al informe de uso de recursos en efectivo, especie o donativos que entregue el sindicato al sujeto obligado</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 18. Hipervnculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.
<p>Crterio 19. Hipervnculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos</p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene informacin correspondiente a los trimestres primero y segundo en trminos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 20. Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XVII. La información curricular desde el nivel de jefe de departamento o equivalente hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 8. Carrera genérica, en su caso	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 12. Campo de experiencia	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 14. Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 15. Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.

<p>Criterio 22. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
---	-----	---------------	---

Art. 70 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del (la) servidor(a) público(a) y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Tipo de sanción. Por ejemplo: Suspensión del empleo, cargo o comisión; Destitución del empleo, cargo o comisión; Sanción económica; Inhabilitación temporal para desempeñar empleos, cargos o comisiones en el servicio público y para participar en adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Temporalidad de la sanción	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo): Federal/Estatad	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Autoridad sancionadora	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Número de expediente	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 14. Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Denominación de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Artículo de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Fracción de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al sistema de registro de sanciones correspondiente	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Monto de la indemnización establecida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Monto de la indemnización efectivamente cobrada	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Fecha de cobro de la indemnización con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 32. La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización.	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, módulo itinerante, etcétera	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión Oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 12. Tiempo de respuesta. Especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Medios electrónicos de comunicación de la oficina de atención y/o del responsable del Servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Horario de atención (días y horas)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 24 . Sustento legal para su cobro, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25 . Lugares donde se efectúa el pago	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26 . Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27 . Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28 . Información que deberá conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29 . Información adicional del servicio, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30 . Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31 . Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32 Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33 . Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34 . Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35 . Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36 . Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37 . Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38 . La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 39. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 44. La información publicada se organiza mediante el formato 19, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de usuario y/o población objetivo	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, Telefónica, módulo itinerante, etcétera	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

<p>Criterio 7. Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 8. Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 9. Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 10. Última fecha de publicación en el Medio de Difusión</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 11. Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado. Plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 12. Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 13. Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 14. Vigencia de los resultados del trámite</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 15. Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 16. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 17. Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 18. Teléfono y extensión en su caso</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 19. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Horario de atención (días y horas)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Sustento legal para su cobro, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Lugares donde se efectúa el pago	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del Trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Información adicional del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Teléfono y, en su caso, extensión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Teléfono y extensión en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

por lo menos: país, ciudad, calle y número			
Criterio 34. Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9- Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Clave del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Denominación del Capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 14. Ampliación / (Reducciones)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Modificado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Devengado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Pagado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Subejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 31. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
--	-----	---------------	--

Art. 70 - Fracción XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de obligación (catálogo): Crédito simple/Crédito en cuenta corriente/Emisión bursátil/Garantía de pago oportuno (GPO)/Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Monto original contratado, el cual consta en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Plazo de tasa de interés pactado en el contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación. Por ejemplo, mensual, semestral, anual	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Tasa de interés pactada en el contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Plazo pactado para pagar la deuda, el cual consta en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Fecha de vencimiento de la deuda que conste en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Recurso afectado como fuente o garantía de pago	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Destino para el cual fue contratada la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Saldo al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 17. Hipervínculo al listado de resoluciones negativas a la contratación de financiamiento para las entidades distintas al gobierno federal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo al contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. En su caso, hipervínculo al documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo a la Información estadística de finanzas públicas y deuda pública, publicado por la SHCP	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al informe enviado a la SHCP o equivalente de la entidad federativa que contenga el listado de todos los empréstitos y obligaciones de pago	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Hipervínculo al informe de Cuenta Pública[5] enviado a la SHCP[6] u homóloga, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a la deuda pública que reportan	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos vigentes de Entidades, Municipios y sus Organismos, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Hipervínculo al Informe consolidado de la deuda pública de entidades federativas y municipios	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Hipervínculo al informe consolidado de Cuenta Pública	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la SHCP en caso de deuda pública externa contraída con organismos financieros internacionales	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Fecha de actualización de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

publicada con el formato día/mes/año			
Criterio 32. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. La información publicada se organiza mediante el formato 22, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXIV. Resultados de auditorías

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 16. Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen si es un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, el formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador si es un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, el formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

<p>Criterio 25. Hipervínculo al Programa anual de auditoría que corresponda. El Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública[2] generado y publicado por la ASF, cuando se trate de auditorías practicadas al ejercicio de recursos públicos federales; o en su caso al Plan, Programa Anual u homólogo que genere la entidad estatal de fiscalización correspondiente[3]. Una vez que el Sistema Nacional de Fiscalización realice el Programa Anual de Auditorías derivado de dicho Sistema, se deberá publicar el hipervínculo al mismo. En el caso de los Partidos Políticos se vinculará al sistema homólogo del órgano fiscalizador que contenga la programación de las auditorías.</p> <p>Para las auditorías internas se deberá vincular al Programa Interno de Auditorías que corresponda.</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 32. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXV. Dictámenes estados financieros

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Ejercicio auditado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Hipervínculo a los estados financieros dictaminados	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Fecha de emisión del dictamen, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Total de observaciones resultantes	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 8. Total de aclaraciones efectuadas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Total de solventaciones	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha de validación de la información con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXVI. Personas físicas o morales a quienes se asigne recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre completo (nombre(s), primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió los recursos del beneficiario (persona física)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Personería jurídica (catálogo): Persona física / Persona moral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 5. Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ asociación deportiva	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Tipo de acción que realiza la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público (catálogo): Educación/ Salud / Cultura/ Desarrollo social/ Economía/ Protección del medio ambiente/ Obligaciones laborales / Agricultura/Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Tipo de recurso público. Por ejemplo: en dinero, especie u otro(especificar)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Monto por entregarse y/o recurso público que se permitió usar, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Periodicidad de entrega de recursos. Por ejemplo: mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de facultades para realizar. Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportación, aprovechamiento, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad: permiso, concesión, nombramiento, entre otros	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Fecha en la que se entregaron o se entregarán los recursos, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se emitió convocatoria alguna	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18 . Acto(s) de autoridad para los que se facultó a la persona física o moral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 19. Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto(s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): si/no	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): si/no	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXVII. Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Tipo de acto jurídico (catálogo): Concesión/Contrato/Convenio/Permiso/Licencia/Autorización/Asignación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 4. Número de control interno asignado, en su caso, al contrato, convenio, concesión, permiso, licencia, autorización o asignación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Objeto (la finalidad con la que se realizó el acto jurídico)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Unidad(es) o área(s) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo): Público/Privado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) o razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico con en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Fecha de término de vigencia del acto jurídico con en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Cláusula, punto, artículo o fracción en el que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión, donde se especifiquen los términos y condiciones, incluidos los anexos, en versión pública cuando así corresponda	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año tanto para el ejercicio fiscal correspondiente como para los subsiguientes	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Si/No	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 22. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. La información publicada se organiza mediante el formato 27, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXVIII. La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener por lo menos lo

siguiente:

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. En el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En el caso de persona moral: razón social	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo al fallo de la junta de aclaraciones o al documento correspondiente	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al documento donde conste la presentación las propuestas	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 22. Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(es)	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso ¹⁰⁹	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 46. Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 47. Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 53. Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 54. Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 59. Fecha de firma del convenio modificatorio, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 61. Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 62. Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 63. Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 64. Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 65. Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 123. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
---	-----	---------------	--

Art. 70 - Fracción XXX. Estadísticas generadas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Tema	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Periodo de actualización de datos. Por ejemplo, Quincenal, mensual, bimestral, trimestral, anual, sexenal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación del proyecto	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Tipos de archivo de las bases de datos. Por ejemplo HTML, XLS, IQY, CSV, XML, SAV	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Hipervínculo a las bases de datos respectivas. Las bases de datos deberán corresponder directamente con el proyecto que se está informando	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes. Las series o banco de datos deberán corresponder directamente con el tema estadístico que se está informando	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Clave de la partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Denominación del capítulo, concepto o partida con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Gasto aprobado por capítulo, concepto o partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Gasto modificado por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Gasto comprometido por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Gasto devengado por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Gasto ejercido por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 12. Gasto pagado por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Tipo de documento financiero (catálogo): Contable/Presupuestal/Programático	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo al sitio de Internet de la Secretaría de Hacienda, las secretarías de finanzas o análogas de las Entidades Federativas, o a las tesorerías de los municipios y sus equivalentes en la Ciudad de México, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales después del cierre del período que corresponda	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Área(s) responsable(s) que genera(n) posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 27. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. La información publicada se organiza mediante el formato 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXII. Padrón proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Personería jurídica del proveedor o contratista (catálogo): Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Estratificación, por ejemplo, Micro empresa, pequeña empresa, mediana empresa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Extranjero	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

<p> Criterio 11. Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas. Por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros transportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 12. Domicilio fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 13. Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 14. Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 15. Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 16. Correo electrónico, siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 17. Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 18. Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 19. Teléfono oficial del proveedor o contratista </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 20. Correo electrónico comercial del proveedor o contratista </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 21. Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 22. Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica o de otra naturaleza)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Código de identificación, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Institución a cargo del bien mueble, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Número de inventario	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Monto unitario del bien (precio de adquisición o valor contable)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 9 . Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Número de inventario	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Causa de alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16 . Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Número de inventario	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Causa de baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Valor del bien a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Denominación del inmueble, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Institución a cargo del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Domicilio del inmueble (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Domicilio en el extranjero. En caso de que el inmueble se ubique en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 28. Naturaleza del inmueble (catálogo): Urbana/Rústica (de conformidad con el artículo 66, fracción IV, del Reglamento del Registro Público de la Propiedad Federal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Carácter del monumento (catálogo): Arqueológico/Histórico/Artístico (para el caso de inmuebles que hayan sido declarados monumentos arqueológicos, históricos o artísticos)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Tipo de inmueble (catálogo): edificación/terreno/mixto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Uso del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Valor catastral o último avalúo del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Título por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios, a la fecha de actualización de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal u homólogo de cada entidad federativa	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de áreas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Causa de alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Fecha de alta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 44. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 46. Causa de baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 47. Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 48. Valor del inmueble a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 49. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 50. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 51. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 52. Actividades a las que se destinará el bien donado (catálogo): Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Prestación de servicios sociales/Ayuda humanitaria/Otra	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 53. Personería jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 54. En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 55. Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa, Municipio, Institución de salud, Beneficencia o asistencia, Educativa, Cultural, Prestadores de servicios sociales por encargo, Beneficiarios de algún servicio asistencial público, Comunidad agraria y ejido, Entidad que lo necesite para sus fines, Gobierno o institución extranjera, Organización internacional	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 56. Denominación o razón social del donante	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 57. Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 58. Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. En su caso, la fecha de publicación del Acuerdo presidencial en el DOF con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 59. Hipervínculo al Acuerdo presidencial respectivo, en el caso de donaciones a gobiernos e instituciones extranjeras o a organizaciones internacionales para ayuda humanitaria o investigación científica	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 60. Periodo de actualización de la información: semestral; en su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 61. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 62. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 63. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 64. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 65. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 66. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 67. La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 68. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXVI. Resoluciones y laudos de juicios

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Número de expediente y/o resolución. Especificar ambos en caso de ser distintos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Materia de la resolución (catálogo): Administrativa/Judicial/Laudo	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de la resolución: Definitiva (que haya causado estado o ejecutoria)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Fecha de la resolución con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Órgano que emite la resolución	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Sentido de la resolución	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Hipervínculo a la resolución (versión pública)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 10. Hipervínculo al Boletín oficial o medios de difusión homólogos para emitir resoluciones jurisdiccionales	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 36, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXVIII. Programas ofrecidos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del programa	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Clave de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Presupuesto asignado al programa, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Origen de los recursos, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 8. Tipo de participación del Gobierno Federal o local (directa o indirecta) y en qué consiste ésta, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Ámbitos de intervención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Cobertura territorial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requieren el desarrollo del programa que se trate)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Fecha de término de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Acciones que se emprenderán	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros, especificar	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Monto que otorga el programa, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Nombre del área(s) responsable(s)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 26. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Nombre del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Monto de los derechos o aprovechamientos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. Nombre del área(s) responsable(s)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 44. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 46. Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 47. Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 48. Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 49. Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 50. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 51. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 52. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 53. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 54. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 55. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 56. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 57. La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 58. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
--	-----	---------------	--

Art. 70 - Fracción XXXIX. Actas y resoluciones del Comité de Transparencia

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Número de sesión. Por ejemplo: Primera sesión ordinaria, Primera sesión extraordinaria	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Fecha de la sesión con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Número o clave de acuerdo del Comité. Por ejemplo:001/SCT-29-01/2016	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Área(s) que presenta(n) la propuesta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/ Acceso restringido reservada/ Acceso restringido confidencial/ Inexistencia de información/ Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma/Modifica/Revoca	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Votación (catálogo): Por unanimidad de votos/ Por mayoría de votos/ Por mayoría de votos ponderados	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 18. Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo III, Título Segundo de la Ley General, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Número de sesión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Mes	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Día	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Hipervínculo al acta de la sesión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 35. La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XLI. Estudios pagados con recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizado en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizado en colaboración con organizaciones del sector social y privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Título del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Denominación de la institución u organismo público o privado, que en su caso, colaboró en la elaboración del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. ISBN[1] o ISSN[2], en su caso.	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Objeto del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Autor(es) intelectual(es) del estudio (nombre[s], primer apellido, segundo apellido, denominación)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Fecha de publicación del estudio con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Número de edición para aquellos estudios, publicados en libro	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Hipervínculo a los contratos, convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, deberá especificarlo.	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 14. Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 41, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Criterio 3. Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística /Catálogo de disposición documental/ Inventarios documentales/Guía de archivo documental/Índice de expedientes clasificados como reservados/ Programa Anual de Desarrollo Archivístico/ Informe Anual de cumplimiento/ Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria /Otro	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 4. Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Inventarios documentales, Guía de archivo documental, Índice de expedientes clasificados como reservados, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 5. Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 6. Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 7. Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: anual y semestral	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 11. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 14. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Art. 70 - Fracción XLVI. Actas de las sesiones, opiniones y recomendaciones de los consejos consultivos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Fecha expresada en que se realizaron las sesiones con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Tipo de acta (catálogo): ordinaria/extraordinaria	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Número de la sesión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Número del acta (en su caso)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Orden del día; en su caso, incluir un hipervínculo al documento	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Hipervínculo a los documentos completos de las actas (versiones públicas)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Tipo de documento (catálogo): recomendación/opinión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Fecha en la que se emitieron las opiniones y recomendaciones, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 18. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 3. Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 4. Fecha de elaboración con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 5. Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la determinada por el Organismo garante en el catálogo de interés público	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 6. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 7. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 8. Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 9. Planteamiento de las preguntas frecuentes	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 10. Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Criterio 11. Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 12. Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 13. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 14. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 15. Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 17. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 19. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 22. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante los formatos 48a, 48b y 48c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Art. 15 - Fracción XLIX. Las cuentas públicas estatales y municipales, así como los documentos relativos, incluyendo el informe del resultado de su revisión y su dictamen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 3. Hipervínculo a la cuenta pública	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Hipervínculo al informe de resultados de la cuenta pública	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Período de actualización de la información: Anual	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. La información deberá estar actualizada al período que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 49, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 15 - Fracción LI. Una relación de los servidores públicos comisionados por cualquier causa, incluso de carácter sindical

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Período que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del servidor público comisionado (s) primer apellido, segundo apellido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Comisión (Descripción de la misma)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Duración de la comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Monto de la asignación de viáticos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Hipervínculo del documento que respalda la comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 8. Período de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al período que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Octubre/2016)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Octubre/2016)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 51, que a continuación se menciona en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 16 - Fracción II, Inciso A. Plan Municipal de desarrollo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3. Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo
Criterio 10. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo

Art. 16 - Fracción II, Inciso B. Los objetivos, metas y acciones contenidas en sus programas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Hipervínculo al programa que contenga objetivos, metas y acciones	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo
Criterio 11. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo

Art. 16 - Fracción II, Inciso E. La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos de uso del suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Hipervínculo al documento completo del Plan o Programa Municipal	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al documento completo del Plan o Programa Municipal
Criterio 9. Denominación del programa de ordenamiento territorial	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 10. Hipervínculo al documento completo de los Planes y programas de ordenamiento territorial	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 11. Lineamientos por objetivo del Plan (o planes) municipal.	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 12. Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 15. Denominación del programa de ordenamiento ecológico	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 16. Hipervínculo al documento completo de los Planes y programas de ordenamiento ecológico	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 17. Lineamientos por objetivo del Plan municipal.	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 18. Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 21. Hipervínculo al listado con los tipos de uso de suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 22. Hipervínculo a los mapas con tipología de uso del suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 23. Número total de cambios de uso de suelo solicitados	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 24. Número total de cambios de uso de suelo autorizados	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 27. Denominación de la licencia de uso de suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 28. Objeto de las licencias de uso de suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 29. Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.

Criterio 30. Domicilio de donde se solicita la licencia de uso de suelo (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 31. Período de vigencia señalando fecha de inicio y fecha de término de la licencia, expresado en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 32. Bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular de la licencia o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 39. Hipervínculo a la solicitud de licencia	0.5	Requerimiento	no publica el Hipervínculo
Criterio 42. Hipervínculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia	0.5	Requerimiento	no publica el Hipervínculo
Criterio 49. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.

Art. 16 - Fracción II, Inciso H. Las actas de sesiones de cabildo, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de cabildo y el sentido de votación de los miembros del cabildo sobre las iniciativas o acuerdos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 12. Hipervínculo al acta de la sesión de cabildo (versión pública)	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 13. Hipervínculo a los anexos (en caso de que el acta cuente con ellos)	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 20. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Este criterio se indica que no contiene nota, justificando la carencia de información.

Art. 16 - Fracción II, Inciso I. Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía municipal, salvo en el caso de que se celebre convenio con el Estado para que éste se haga cargo en forma temporal de dicho servicio público, en términos del artículo 71, fracción X, de la Constitución Política del Estado. En este caso dicha obligación será asumida por la Secretaría de Seguridad Pública del Estado

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3. Hipervínculo a la Estadística de cuerpos de policía	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 4. Hipervínculo al documento que contenga indicadores de desempeño	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 15. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Este criterio se indica que no contiene nota, justificando la carencia de información.

En consecuencia, y con base en la diligencia de inspección elaborada por la Dirección de Asuntos Jurídicos de este Instituto, tanto al Portal de Transparencia del sujeto obligado, como en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), así como lo señalado en el presente considerando, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de la materia, 372, 373 y 374 del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, abrogado y aplicable al presente procedimiento en términos del Tercer Transitorio del Reglamento Interior vigente, se tiene por acreditada la incompleta publicación y actualización de la información comprendida en las fracciones **VI, VIII, IX, X, XII, XIII, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXII, XXXIV, XXXVI, XXXVIII, XXXIX, XLI, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, del artículo 15 y fracción II incisos a, b, e, h, i, del artículo 16 de la Ley de la materia**, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, conforme lo establecido por los Lineamientos aplicables, y en consecuencia se declara **parcialmente fundada** la denuncia presentada.

Ello, considerando que no le asiste la razón al denunciante al inconformarse que no tiene actualizada la información el sujeto obligado, de las obligaciones de transparencia comunes y específicas, ya que como se observó de la diligencia de verificación, sí se encontró información publicada en ambas plataformas. Por otra parte, existen elementos suficientes para determinar que la publicación que realizó el sujeto obligado de la obligación de transparencia en estudio no cumplió en su totalidad con lo previsto en los Lineamientos aplicables y de esta forma, se concluye la acreditación del incumplimiento en su publicación y actualización, motivo para considerar la presente denuncia **parcialmente fundada**.

Por lo que en el presente asunto se estudió la información respecto **del ejercicio dos mil veintidós**, de las fracciones **I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII y LIV, del artículo 15 y II a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l, del artículo 16 de la Ley de la materia**, periodo establecido en el proveído de fecha veinticuatro de noviembre del dos mil veintidós, por lo que, de conformidad con los Lineamientos aplicables, aunado a ello, la fecha de la presentación de la denuncia, dicho periodo es exigible para el sujeto obligado la publicación de la información y como se observó de la diligencia de verificación, sí se encontró información publicada en ambas Plataformas de manera incompleta, por lo tanto, existen elementos suficientes para determinar que la publicación que realizó el sujeto obligado de la obligación de transparencia en estudio no cumplió en su totalidad con lo previsto en los Lineamientos aplicables y de esta forma, se concluye la acreditación del incumplimiento en su publicación y actualización, motivo suficiente para considerar la presente denuncia **parcialmente fundada**, con tres precisiones a destacar:

1) En la fracción IX, el sujeto obligado deberá publicar en el “hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos y gastos de representación del sujeto obligado” una nota aclaratoria. En este sentido, es importante tener en cuenta que los Lineamientos Técnicos establecen lo siguiente: “En el caso de los sujetos obligados de la Federación, la información respecto de los gastos por concepto de viáticos tendrá relación con lo establecido en las Normas que regulan los viáticos y pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones en la Administración Pública Federal, las cuales señalan que es necesario “establecer normas claras que permitan a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal administrar los recursos públicos federales destinados a viáticos y pasajes con base a criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control y rendición de cuentas”. Los sujetos obligados de las entidades federativas y municipios utilizarán la normatividad aplicable.”

2) En la fracción XII, relativa a “La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello de acuerdo a la normativa aplicable”; es importante que señalar que de conformidad con el acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, publicado en la gaceta oficial del estado número extraordinario 378, de veintidós de septiembre del dos mil veintidós, se aprobó la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales para la publicación establecida en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. En dicha reforma se precisó que, a partir de la publicación de información correspondiente al tercer trimestre del año dos mil veintidós, deberán publicarse las declaraciones patrimoniales de todos los servidores públicos sin que se condicione a que estos autoricen la publicación de dicha información, como antes de la mencionada reforma se preveía, por lo que es obligatoria la publicación de dicha información a partir del tercer trimestre del año dos mil veintidós.

3) En la fracción XXXIV, relativa a: “El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad” el sujeto obligado deberá publicar el inventario de bienes muebles e inmuebles que utilicen o tengan a su cargo y/o les hayan sido asignadas para el ejercicio de sus funciones, en los términos establecidos por los lineamientos aplicables.

TERCERO. Efectos del fallo. Al resultar **parcialmente fundada** la denuncia por incumplimiento a la obligación de transparencia objeto de estudio, se ordena al sujeto obligado a publicar la información del contenido del **artículo 15**, fracciones **VI, VIII, IX, X, XII, XIII, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXII, XXXIV, XXXVI, XXXVIII, XXXIX, XLI, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI**, y del **artículo 16, fracción II incisos a, b, e, h, i**, de la Ley de Transparencia del Estado de Veracruz, de conformidad con los Lineamientos aplicables y atendiendo a lo observado en la diligencia de verificación realizada por la Dirección de Asuntos Jurídicos de este Instituto.

Para dar cumplimiento a la presente resolución, por cuanto hace **a su Portal de Internet y a la Plataforma Nacional de Transparencia**, el sujeto obligado deberá atender las observaciones que le fueron realizadas y dar cumplimiento, en un plazo que

no podrá exceder de diez días, contados a partir de que cause estado la presente resolución, de conformidad con lo establecido en el artículo 41 de la Ley de Transparencia del Estado de Veracruz. Mismo que deberá informar a este Instituto en el término de tres días hábiles siguientes al que cumpla esta resolución.

Ahora bien, toda vez que el artículo 257, fracción VI de citada ley de la materia, señala que una de las causas de sanción por incumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley, es el no actualizar la información correspondiente a las obligaciones de transparencia en los plazos previstos en la ley; y como en el caso ya se advirtió que el sujeto obligado incumplió con lo establecido en dichas fracciones; y que este órgano colegiado cuenta con las atribuciones para garantizar el cumplimiento de la ley en materia de transparencia.

En consecuencia, ante el incumplimiento de las áreas del sujeto obligado encargadas de publicar la información relativa al artículo 15, fracciones **VI, VIII, IX, X, XII, XIII, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXII, XXXIV, XXXVI, XXXVIII, XXXIX, XLI, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI**, y **del artículo 16, fracción II incisos a, b, e, h, i**, de la Ley de Transparencia, en este caso, responsables de no cumplir con la obligación de transparencia, conforme a las constancias que obran en el presente expediente, este órgano determina sancionar la conducta con el **APERIBIMIENTO**; siendo innecesario realizar la individualización de la sanción en virtud de que se está imponiendo la pena mínima y con ello no se violenta ninguna garantía, lo que encuentra sustento en la jurisprudencia de rubro y texto siguiente:

...
“**PENA MÍNIMA QUE NO VIOLA GARANTÍAS**”. El incumplimiento de las reglas para la individualización de la pena no causa agravio que amerite la protección constitucional, si el sentenciador impone el mínimo de la sanción que la ley señala para el delito cometido. Apéndice 1917-2000, Tomo II, Materia Penal, Jurisprudencia, Suprema Corte de Justicia de la Nación, página 183, Primera Sala, tesis 247
...

Y para el caso de que, en el plazo concedido en la presente resolución, el sujeto obligado no dé cumplimiento a la actualización de su portal de transparencia y la Plataforma Nacional de Transparencia, se le impondrá alguna de las sanciones previstas por el artículo 258 de la ley de Transparencia vigente en el Estado de Veracruz.

Por lo expuesto y fundado, el Pleno del Instituto resuelve al tenor de los siguientes:

PUNTOS RESOLUTIVOS

PRIMERO. Se declara parcialmente fundada la denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia y se ordena al sujeto obligado el cumplimiento de la resolución en términos de lo expuesto en el considerando tercero del presente fallo. Lo que deberá realizar en un plazo que no podrá exceder de diez días, contados a partir de que cause estado la presente resolución.

SEGUNDO. Se le solicita a la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, que en auxilio de las labores de este Órgano Garante Estatal, se le notifique personalmente el **APERIBIMIENTO** de la presente determinación al área responsable, conforme a las

tablas de aplicabilidad que entre sus funciones, son las encargadas de publicar la información relativa al **artículo 15, fracciones VI, VIII, IX, X, XII, XIII, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXII, XXXIV, XXXVI, XXXVIII, XXXIX, XLI, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, y del artículo 16, fracción II incisos a, b, e, h, i,** de la Ley de Transparencia vigente en el Estado de Veracruz.

TERCERO. Digitalícese y remítase a las partes la diligencia de verificación realizada por la Dirección de Asuntos Jurídicos de este Instituto mencionada en el presente fallo, adjunto a la notificación que se haga de la presente resolución, para que se impongan de su contenido.

CUARTO. Una vez fenecido el plazo concedido en la presente resolución, el sujeto obligado no diera cumplimiento a la actualización del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) se le impondrá alguna de las sanciones previstas por el artículo 258 de la Ley de Transparencia vigente en el Estado de Veracruz.

QUINTO. Se informa al denunciante que, en términos del artículo 41 de la Ley de Transparencia, podrá impugnar la resolución a través del juicio de amparo que corresponda, en los términos de la legislación aplicable.

SEXTO. Se indica al sujeto obligado que:

- a) En el término de tres días hábiles siguientes al que cumpla esta resolución, deberá informar a este instituto de dicho cumplimiento;
- b) Se previene al titular de la Unidad de Transparencia que, en caso de desacato de esta resolución, se dará inicio a los procedimientos contemplados por la ley de la materia.

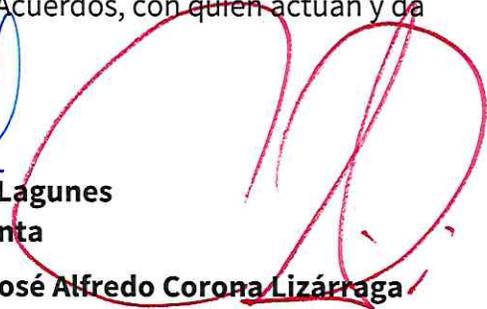
Lo anterior, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Notifíquese la presente resolución en términos de Ley, y, en su oportunidad, archívese como asunto definitivamente concluido.

Así lo resolvieron por **unanimidad** de votos las personas del Pleno de este Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en términos del artículo 89 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ante la Secretaria de Acuerdos, con quien actúan y da fe.


Naldy Patricia Rodríguez Lagunes
Comisionada Presidenta


David Agustín Jiménez Rojas
Comisionado


José Alfredo Corona Lizárraga
Comisionado


Ana Silvia Peralta Sánchez
Secretaria de Acuerdos



DENUNCIA POR INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

EXPEDIENTE: IVAI-DIOT/829/2022/II

SUJETO OBLIGADO: Ayuntamiento de Tatatila

En la ciudad de Xalapa de Enríquez, Veracruz, siendo las diez horas, del día diecinueve de enero de dos mil veintitrés, Carlos Martín Gómez Marinero, Director de Asuntos Jurídicos del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de conformidad con lo dispuesto en los numerales 39, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y 40, fracción XVII, del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, publicado en la Gaceta Oficial, Órgano del Gobierno del Estado de Veracruz, Número Extraordinario 400, el seis de octubre de dos mil veinte, procedió el inicio del desahogo de la DILIGENCIA DE VERIFICACIÓN del cumplimiento de las obligaciones de transparencia al portal del sujeto obligado, en la dirección electrónica que se tiene registrada en la Dirección de Capacitación y Vinculación, siendo: <http://tatatila.gob.mx>, así como al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT). Respecto de la publicación y actualización de la información que señala el **artículo 15**, fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XL, XLI, XLIV, XLV, XLVI, XLVIII, XLIX, LI, LII, LIII y LIV, del artículo 15 y II a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k y l, del artículo 16 de la Ley de la materia.

En ese sentido, y como se señaló en el proveído de fecha veinticuatro de noviembre del dos mil veintidós, mediante el cual se tuvo por admitido el escrito de denuncia, el cual se procederá a verificar **el ejercicio dos mil veintidós**, de conformidad con los lineamientos aplicables que corresponde al sujeto obligado mantener la información publicada respecto de dichas fracciones misma que debe de estar publicada en su portal de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia del sujeto obligado denominado **Ayuntamiento de Tatatila**, lo anterior en términos de los artículos 39, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y 371 del Reglamento Interior del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; mismas que disponen:

...

Artículo 15. Los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información pública, de conformidad con los lineamientos que para el caso expida el Sistema Nacional, al inicio de cada año o dentro de los siguientes diez días naturales a que surja alguna modificación, de acuerdo con sus atribuciones y a disposición de cualquier interesado, conforme a lo siguiente:

...

I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios y políticas, entre otros;

...

II. Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;

...

III. Las facultades de cada área;

...

IV. Las metas y objetivos de las áreas, de conformidad con sus programas operativos;

...

V. Los indicadores de gestión, así como otros relacionados con temas de interés público o trascendencia social que, conforme a sus funciones, deban establecer;

...

VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;

...

VII. El directorio de servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel cuando se brinde atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos, el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;

...

VIII. La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación bruta y sus deducciones e importe neto, señalando la periodicidad de dicha remuneración. En las prestaciones estarán comprendidas, en su caso, seguros, prima vacacional, aguinaldo, ayuda para despensa o similares, vacaciones, apoyo a celular, gastos de representación, apoyo por uso de vehículo propio, bonos o gratificaciones extraordinarias y las demás que, por conceptos similares, reciban los servidores públicos del sujeto obligado;

...

IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;

...

X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;

...

XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios o asimilados, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;

...

XII. La información, en versión pública, de las declaraciones patrimonial, fiscal y de intereses de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;

...

XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;

...

XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;

...

...

XV. La información de los programas sociales, subsidios, estímulos y apoyos, en que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, que contendrá lo siguiente: a) Área; b) Denominación del programa; c) Periodo de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal; h) Requisitos y procedimientos de acceso; i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana; j) Mecanismos de exigibilidad; k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones; l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición y nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo; m) Formas de participación social; n) Articulación con otros programas sociales; o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente; p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas; y q) Padrón de beneficiarios, mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial y, en su caso, edad y sexo.

...

...

XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;

...

XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto; si en tal información se incluyen estudios diversos a los requeridos para ocupar el cargo, el sujeto obligado deberá contar con el soporte documental respectivo;

...

XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;

...

XIX. Los servicios que ofrecen, señalando los requisitos para acceder a ellos;

...

XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;

...

XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;

...

...

XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;

...

XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial, desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;

...

XXIV. El informe del resultado de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;

...

XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros;

...

XXVI. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;

...

XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios o recursos públicos;

...

XXVIII. La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida: 1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo; 2. Los nombres de los participantes o invitados; 3. El nombre del ganador y las razones que lo justifican; 4. El área solicitante y la responsable de su ejecución; 5. Las convocatorias e invitaciones emitidas; 6. Los dictámenes y fallo de adjudicación; 7. El contrato y, en su caso, sus anexos; 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda; 9. La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable; 10. Origen de los recursos, especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva; 11. Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración; 12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados; 13. El convenio de terminación; y 14. El finiquito; b) De las adjudicaciones directas: 1. La propuesta enviada por el participante; 2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo; 3. La autorización del ejercicio de la opción; 4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos; 5. El nombre de la persona física o moral adjudicada; 6. La unidad administrativa solicitante y la

responsable de su ejecución; 7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra; 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda; 9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados; 10. El convenio de terminación; y 11. El finiquito.

...

XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;

...

XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones, con la mayor desagregación posible;

...

XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;

...

XXXII. Padrón de proveedores y contratistas;

...

XXXIII. Los convenios de coordinación y de concertación con los sectores social y privado;

...

XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;

...

XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;

...

XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;

...

XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana;

...

XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;

...

XXXIX. Las actas, acuerdos y resoluciones del Comité de los sujetos obligados, así como de sus órganos de gobierno, asambleas, consejos, plenos o sus equivalentes y, en su caso comisiones, comités o subcomités, según corresponda;

...

XL. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;

...

XLI. Los estudios financiados con recursos públicos;

...

XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;

...

XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

...

XLVI. Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias y sus anexos, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;

...

XLVIII. Las enajenaciones y otros actos jurídicos relacionados con bienes públicos, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes, así como los montos de las operaciones;

...

XLIX. Las cuentas públicas estatales y municipales, así como los documentos relativos, incluyendo el informe del resultado de su revisión y su dictamen;

...

LI. Una relación de los servidores públicos comisionados por cualquier causa, incluso de carácter sindical;

...

LII. Los índices de expedientes clasificados como reservados, elaborados semestralmente y por rubros temáticos;

...

LIII. La información desclasificada, la cual deberá de permanecer dos años posteriores a partir de que perdió su clasificación;

...

LIV. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.

Los sujetos obligados deberán informar al Instituto y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de internet, con el objeto de que éste verifique y apruebe, de forma fundada y motivada, la relación de las fracciones aplicables a cada sujeto obligado.

...

II. En el caso de los municipios:

...

a) El Plan Municipal de Desarrollo;

...

b) Los objetivos, metas y acciones contenidas en sus programas;

...

c) La Ley de Ingresos y el presupuesto de egresos;

...

d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;

...

e) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales;

...

f) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones;

...

g) El contenido de las gacetas municipales o de las publicaciones que, bajo cualquier denominación, difundan las actividades del Ayuntamiento y en las que deberán estar comprendidos los resolutivos y acuerdos aprobados por el mismo;

...

h) Las actas de sesiones de Cabildo y anexos, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de Cabildo y el sentido de su votación sobre las iniciativas o acuerdos;

...

i) Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía municipal, salvo en el caso de que se celebre convenio con el Estado para que éste se haga cargo en forma temporal de dicho servicio público, en términos del artículo 71, fracción X, de la Constitución Política del Estado.

...

En este caso dicha obligación será asumida por la Secretaría de Seguridad Pública del Estado;

j) Las cantidades recibidas por concepto de multas, así como el uso o aplicación que se les dé;

...

k) El calendario con las actividades culturales, deportivas y recreativas, a realizar; y

...

l) El calendario con horarios, número de unidad y teléfonos de servicio de recolección de basura.

...

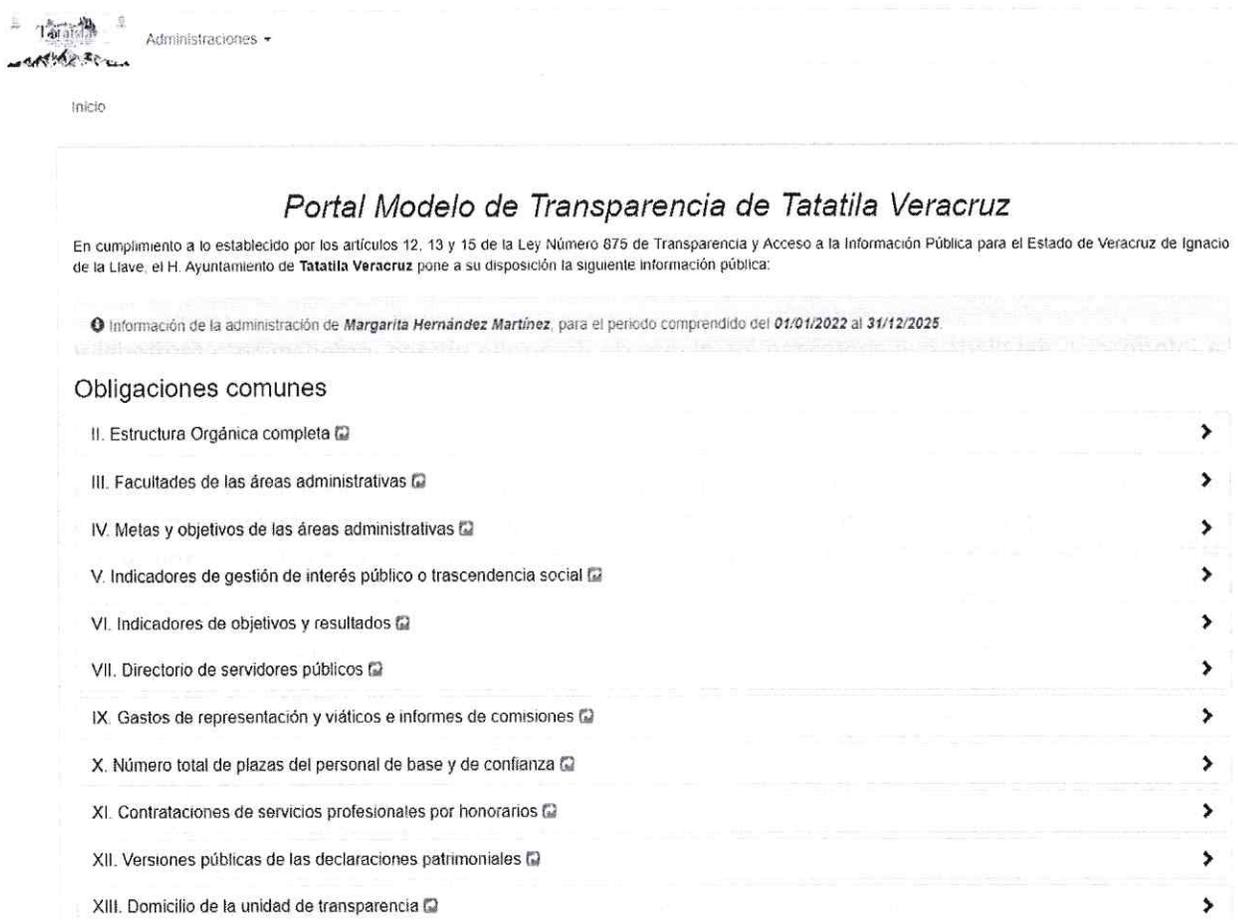
Información que los sujetos obligados deben publicar, atendiendo lo previsto por los Lineamientos Técnicos Generales, para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los Lineamientos Generales para la publicación de las obligaciones establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la

Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia¹, y que establecen lo siguiente:

Precisado lo anterior, se procede a realizar la diligencia de verificación en los términos siguientes:

Verificación realizada al Portal de Transparencia del Sujeto Obligado

Se procedió a inspeccionar el Portal del Sujeto Obligado en la dirección electrónica antes mencionada, de lo que se encontró que el Sujeto Obligado publica información:



Administraciones ▾

Inicio

Portal Modelo de Transparencia de Tatatila Veracruz

En cumplimiento a lo establecido por los artículos 12, 13 y 15 de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, el H. Ayuntamiento de **Tatatila Veracruz** pone a su disposición la siguiente información pública:

📍 Información de la administración de **Margarita Hernández Martínez**, para el periodo comprendido del **01/01/2022** al **31/12/2025**

Obligaciones comunes

- II. Estructura Orgánica completa ➤
- III. Facultades de las áreas administrativas ➤
- IV. Metas y objetivos de las áreas administrativas ➤
- V. Indicadores de gestión de interés público o trascendencia social ➤
- VI. Indicadores de objetivos y resultados ➤
- VII. Directorio de servidores públicos ➤
- IX. Gastos de representación y viáticos e informes de comisiones ➤
- X. Número total de plazas del personal de base y de confianza ➤
- XI. Contrataciones de servicios profesionales por honorarios ➤
- XII. Versiones públicas de las declaraciones patrimoniales ➤
- XIII. Domicilio de la unidad de transparencia ➤

¹ Posteriormente, se denominarán como Lineamientos Generales.

Administraciones ▾

Portal Modelo de Transparencia de Tatatila Veracruz

En cumplimiento a lo establecido por los artículos 12, 13 y 15 de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, el H. Ayuntamiento de **Tatatila Veracruz** pone a su disposición la siguiente información pública:

Información de la administración de **Margarita Hernández Martínez**, para el periodo comprendido del **01/01/2022** al **31/12/2025**.

Obligaciones comunes

II. Estructura Orgánica completa 

Áreas responsables: **Administración**

Última actualización: **2022-12-07 21:01:02**

Fecha de validación: **No disponible**

Estructura 

2022 

III. Facultades de las áreas administrativas 

Áreas responsables: **Administración**

Última actualización: **2022-12-09 10:59:44**

Fecha de validación: **No disponible**

Primer Trimestre 

Segundo Trimestre 

Tercer Trimestre 

IV. Metas y objetivos de las áreas administrativas 

Asimismo se procedió a ingresar a la **Plataforma Nacional de Transparencia**, para corroborar la existencia de la información tanto de las obligaciones comunes como de las obligaciones específicas motivo de denuncia en el presente asunto, se agrega pantalla:

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

INFORMACIÓN PÚBLICA ▾

Estado o Federación: Veracruz

Institución: Ayuntamiento de Tatatila

Obligación: **Generales** Específicas

Todas las obligaciones: Determinaciones de autoridad, informes, Estadísticas, evaluaciones y estudios, Atención a la ciudadanía, indicadores, Organización interna y funcionamiento

Uso de recursos públicos

LISTA DE OBLIGACIONES GENERALES

Buscar obligación:

ART. - 15 - I - EL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO, EN EL QUE DE...	ART. - 15 - - - ULTIMO PÁRRAFO
ART. - 15 - II - A - ESTRUCTURA ORGÁNICA	ART. - 15 - XV - A - PROGRAMAS SOCIALES DESARROLLADOS
ART. - 15 - XXXI - A - GASTO POR CAPITULO, CONCEPTO Y PARTIDA	ART. - 15 - X - A - PLAZAS VACANTES DEL PERSONAL DE BASE Y CONFIANZA
ART. - 15 - XXXVII - A - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ART. - 15 - XXXVIII - A - PROGRAMAS QUE OFRECEN
ART. - 15 - II - B - ORGANIGRAMA	ART. - 15 - XLIV - A - DONACIONES EN DINERO REALIZADAS
ART. - 15 - XXXI - B - INFORMES FINANCIEROS CONTABLES, PRESUPUESTALES Y PROGR...	ART. - 15 - XLIII - A - INGRESOS RECIBIDOS
ART. - 15 - XXXVII - B - RESULTADOS DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDAD...	ART. - 15 - XVI - A - NORMATIVIDAD LABORAL
ART. - 15 - III - LAS FACULTADES DE CADA ÁREA	ART. - 15 - XXXV - A - RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA COMISIÓN NACIONAL DE D...
ART. - 15 - IV - LAS METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS, DE CONFORMIDAD CON SUS P...	ART. - 15 - XLVI - A - ACTAS DEL CONSEJO CONSULTIVO
ART. - 15 - V - LOS INDICADORES DE GESTIÓN, ASÍ COMO OTROS RELACIONADOS CON T...	ART. - 15 - XL - A - EVALUACIONES Y ENCUESTAS A PROGRAMAS FINANCIADOS CON

**PLATAFORMA NACIONAL DE
TRANSPARENCIA**

INFORMACIÓN PÚBLICA ▾

Estado o Federación: Veracruz ▾

Institución: Ayuntamiento de Tatatila ▾

Obligaciones: **Específicas**

OBLIGACIONES ESTATALES

LISTA DE OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Buscar obligación:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES ESTATALES

ART. - 15 - VIII 2020 - LA REMUNERACIÓN BRUTA Y NETA DE TODOS LOS SERVIDORES ...	ART. - 16 - III - I - LAS CONVOCATORIAS DE ASCENSOS, CRITERIOS, PROCESOS DE D...
ART. - 15 - XIIB - DECLARACIONES FISCALES DE LOS(AS) SERVIDORES(AS) PÚBLICOS(...	ART. - 16 - III - J - EN SU CASO, LA GACETA OFICIAL QUE CONTENGA EL DECRETO P...
ART. - 15 - XIIC - DECLARACIONES DE INTERESES DE LOS(AS) SERVIDORES(AS) PÚBLI...	ART. - 16 - II - A - EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO;
ART. - 15 - XLVIII - LAS ENAJENACIONES Y OTROS ACTOS JURÍDICOS RELACIONADOS C...	ART. - 16 - II - B - LOS OBJETIVOS, METAS Y ACCIONES CONTENIDAS EN SUS PROGRA...
ART. - 15 - XLIX - LAS CUENTAS PÚBLICAS ESTATALES Y MUNICIPALES, ASÍ COMO LOS...	ART. - 16 - II - C - LA LEY DE INGRESOS Y EL PRESUPUESTO DE EGRESOS;
ART. - 15 - LI - UNA RELACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMISIONADOS POR	ART. - 16 - II - D - EL NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL Y CLAVE DEL REGIS...
ART. - 15 - LII - LOS ÍNDICES DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS, EL...	ART. - 16 - II - D - LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOBRE LAS EXENCIONES PREVISTA...
	ART. - 16 - II - E - LA INFORMACIÓN DETALLADA QUE CONTENGAN LOS PLANES DE DES...

Por lo que se procedió a realizar la verificación de la información cargada en ambas plataformas, para lo que se utilizó la herramienta de Verificación, la cual arrojó el siguiente dictamen:

VISTO el estado que guardan las constancias que obran en el expediente de **IVAI-DIOT/829/2022/II** vinculante del cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, a cargo del sujeto obligado **Ayuntamiento de Tatatila**, correspondiente al ejercicio dos mil veintidós, de conformidad con los lineamientos aplicables, se procede a emitir el presente dictamen, en razón de los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha **diecinueve de enero de dos mil veintitrés**, la Dirección de Asuntos Jurídicos dio inicio a la verificación de la información descargada, a efecto de corroborar, que la información publicada por el sujeto obligado, se encuentre completa y actualizada de conformidad con los elementos de forma, términos, plazos y formatos establecidos en la normativa aplicable.

II. Con fecha **diecinueve de enero de dos mil veintitrés**, la Dirección de Asuntos Jurídicos inició la verificación del portal de internet del sujeto obligado.

III. En fecha **treinta de enero de dos mil veintitrés**, la Dirección de Asuntos Jurídicos concluyó la revisión de la información del SIPOT y del portal de internet del sujeto obligado **Ayuntamiento de Tatatila**.

CONSIDERANDOS

Primero. La Dirección de Asuntos Jurídicos es competente para emitir el presente dictamen, de conformidad con lo establecido en los artículos 105, fracción XVI, de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz; 40 y 42, fracción X, del Reglamento Interno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; décimo primero de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia (Lineamientos Técnicos Generales), cuya última modificación se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el veintiocho de diciembre de dos mil diecisiete; artículo noveno, fracciones II y III de los Lineamientos Generales para la publicación de la información establecida en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como los formatos respectivos. Publicada en la Gaceta Oficial del Estado el 6 de abril de 2018; y del capítulo tercero de los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia. Acuerdo ODG/SE-41/26/06/2020.

Segundo. Con la finalidad de corroborar la publicación y actualización de la información correspondiente a las obligaciones de transparencia del sujeto obligado, tanto en su portal de internet como en el SIPOT, se llevó a cabo la verificación de la información publicada. En este sentido, se revisó si la información cargada en el SIPOT por el sujeto obligado cumple con los criterios establecidos en los Lineamientos Técnicos Generales y el artículo noveno, fracciones II y III de los Lineamientos Generales para la publicación de la información establecida en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, que deben de difundir los sujetos obligados en el ámbito federal en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, siendo que los resultados obtenidos se precisaron en la Memoria Técnica de Verificación, la cual se adjunta al presente como parte integrante del mismo.

De esta manera, conforme a la verificación realizada por la Dirección de Asuntos Jurídicos, el sujeto obligado **Ayuntamiento de Tatatila**, obtuvo un puntaje de setenta y seis punto cuarenta y seis por ciento (76.46%) del Índice Global de Cumplimiento en Portales de Transparencia.

En virtud de lo anterior, resulta procedente emitir el siguiente:

DICTAMEN

PRIMERO. El sujeto obligado denominado **Ayuntamiento de Tatatila** incumplió con la publicación de la información concerniente a sus obligaciones de transparencia comunes y específicas establecidas en la Ley General de Transparencia y/o Ley Número 875 de Transparencia local, obteniendo un total de setenta y seis punto cuarenta y seis puntos porcentuales (76.46%) del Índice Global de Cumplimiento en Portales de Transparencia.

SEGUNDO. Con fundamento en los artículos 88, fracción II de la Ley General de Transparencia, 32, fracción II de la Ley Número 875 de Transparencia local, así como en lo dispuesto en los artículos 13, 14 y 16 de los Lineamientos de verificación, tal como se advierte de la Memoria Técnica de Verificación, el sujeto obligado debe cumplir con los REQUERIMIENTOS que se formulan a los artículos de la Ley Número 875 de Transparencia local de conformidad con lo siguiente:

Requerimientos derivados de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

Art. 70 - Fracción VI. Indicadores de resultados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 3. Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 4. Descripción breve y clara de cada objetivo institucional	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 5. Nombre del(os) indicador(es)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 6. Dimensión(es) a medir. Por ejemplo: eficacia, eficiencia, calidad y economía	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 7. Definición del indicador, es decir, explicación breve y clara respecto de lo que éste debe medir	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 8. Método de cálculo con las variables que intervienen en la fórmula, se deberá incluir el significado de las siglas y/o abreviaturas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 9. Unidad de medida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 10. Frecuencia de medición	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 11. Línea base (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 12. Metas programadas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 13. Metas ajustadas que existan, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 14. Avance de metas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 15. Sentido del indicador (catálogo): Ascendente/Descendente	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 16. Fuentes de información (especificar la fuente de información que alimenta al indicador, por lo menos integrando: nombre de ésta e institución responsable de la fuente)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.

Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 20. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 23. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 6, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la carga de información pública.

Art. 70 - Fracción VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración

Criterio	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 18. Periodicidad de las percepciones adicionales en dinero	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 19. Descripción de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 20. Periodicidad de las percepciones adicionales en especie	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 21. Denominación de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 22. Monto bruto de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 23. Monto neto de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 24. Tipo de moneda de los ingresos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 25. Periodicidad de los ingresos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 26. Denominación de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 27. Monto bruto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 28. Monto neto de los sistemas de compensación	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.

Criterio 50. Periodicidad de las dietas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 51. Denominación de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 52. Monto bruto de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 53. Monto neto de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 54. Tipo de moneda de los bonos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 55. Periodicidad de los bonos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 56. Denominación de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 57. Monto bruto de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 58. Monto neto de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 59. Tipo de moneda de los estímulos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 60. Periodicidad de los estímulos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 61. Denominación de los apoyos económicos. Por ejemplo, la asistencia legislativa que cubre a los CC. Diputados en apoyo para el desempeño de las funciones legislativas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 62. Monto bruto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 63. Monto neto de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 64. Tipo de moneda de los apoyos económicos. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 65. Periodicidad de los apoyos económicos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 66. Denominación de las prestaciones económicas. Por ejemplo, prestaciones de seguridad social, seguros y toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 67. Monto bruto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 68. Monto neto de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.

Criterio 69. Tipo de moneda de las prestaciones económicas. Por ejemplo: Peso, Dólar, Euro, Libra, Yen (especificar nombre)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 70. Periodicidad de las prestaciones económicas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 71. Descripción de las prestaciones en especie. Éstas podrán ser por ejemplo, todo beneficio que el servidor(a) público(a) reciba en bienes distintos de la moneda circulante.	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 72. Periodicidad de las prestaciones en especie. Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. La clave o nivel y denominación o descripción del puesto registrados en el tabulador deben corresponder con lo solicitado en los criterios 4 y 5, asimismo el tabulador se deberá publicar en un formato con datos abiertos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro contiene nota no fundada, ni motivada, justificando la carencia de información, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales. Se le requiere al sujeto obligado cumplir con la información pública.
Criterio 73. Hipervínculo al/los tabulador/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información respecto del primer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, y de los trimestres segundo y tercero del mismo ejercicio, marca error el hipervínculo, no justifica con nota, incumple con los Lineamiento Técnicos Generales.

Art. 70 - Fracción IX. Gastos de representación y viáticos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo): (funcionario, servidor[a] público[a], eventual/integrante/empleado/representante popular/miembro del poder judicial/miembro de órgano autónomo/personal de confianza/prestador de servicios profesionales/ servidor público eventual/ otro [especificar denominación])	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ejemplo: Subdirector[a] A)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ejemplo: Subdirector[a] de recursos humanos)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 7. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de áreas o puestos si así corresponde)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.

Criterio 8. Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 9. Tipo de gasto (catálogo): Viáticos/Representación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 10. Denominación del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 11. Tipo de viaje (catálogo): Nacional / Internacional	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 12. Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado comisionado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 13. Importe ejercido por el total de acompañantes	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 14. Origen del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 15. Destino del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 16. Motivo del encargo o comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 17. Fecha de salida del encargo o comisión con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 18. Fecha de regreso del encargo o comisión: con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 19. Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
Criterio 20. Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra (especificar)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.

<p> Criterio 21. Importe ejercido erogado por concepto de gastos de viáticos o gastos de representación </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 22. Importe total ejercido erogado con motivo del encargo o comisión </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 23. Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 24. Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 25. Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una nota explicando lo que corresponda </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 26. Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 27. Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos y gastos de representación del sujeto obligado </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 28. Periodo de actualización de la información: trimestral </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 29. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 31. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 32. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 34. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>
<p> Criterio 35. La información publicada se organiza mediante el formato 9a, en el cual se incluye todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido </p>	0.5	Requerimiento	<p> Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota. </p>

Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio dos mil veintidós, en términos de los Lineamientos Técnicos Generales. Asimismo, la información publicada en los trimestres segundo y tercero, es incompleta y no contiene nota.
--	-----	---------------	---

Art. 70 - Fracción X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 10. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 11. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 12. Total de plazas de base	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 13. Total de plazas de base ocupadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 14. Total de plazas de base vacantes	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 15. Total de plazas de confianza	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 16. Total de plazas de confianza ocupadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 17. Total de plazas de confianza vacantes	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 19. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 21. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 24. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 25. La información publicada se organiza mediante los formatos 10a y 10b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 26. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota, incumple con los Lineamientos Técnicos Generales.

Art. 70 - Fracción XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales, de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello de acuerdo a la normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
----------	------------	------	---

Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo): funcionario/servidor[a] público[a]/ servidor[a] público[a] eventual/integrante/empleado/ representante popular/ miembro del poder judicial/miembro de órgano autónomo/personal de confianza/prestador de servicios profesionales/otro	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 4. Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 7. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 8. Nombre completo del(la) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 9. Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial (catálogo): Inicio/Modificación/Conclusión	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 10. Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.

Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 12, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Respecto del tercer trimestre del ejercicio dos mil veintidós, el sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos del Acuerdo ODG/SE-58/23/08/2022, por el que se aprueba la reforma a la fracción XII de los Lineamientos Generales.

Art. 70 - Fracción XIII. Datos de Unidad de Transparencia

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Nombres completos del(la) responsable de la Unidad de Transparencia y del personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 45 de la Ley General, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 10. Cargo o puesto que ocupan el(la) responsable de la Unidad de Transparencia y el personal habilitado para cumplir con las funciones establecidas en el artículo 45 de la Ley General en el sujeto obligado	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 11. Función que desempeña el personal asignado en la Unidad de Transparencia	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.

Art. 70 - Fracción XVI. Relaciones laborales y recursos públicos a sindicatos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Tipo de personal (catálogo): Base / Confianza	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.

<p> Criterio 4. Tipo de normatividad (catálogo): Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos/Tratado internacional/Constitución Política de la entidad federativa/Estatuto/Ley General/Ley Federal/Ley Orgánica/Ley local/Ley Reglamentaria/Código/Reglamento/Decreto/Manual/Reglas de operación/Criterios/Política/Condiciones/Norma/Bando/Resolución/Lineamientos/Circular/Acuerdo/Convenio/Contrato/Estatuto sindical/Estatuto Universitario/Estatuto de personas morales/Memorando de entendimiento/Otro </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 5. Denominación de las condiciones generales de trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 6. Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial, por ejemplo: Diario Oficial de la Federación, gaceta o periódico correspondiente; con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 7. Fecha, en su caso, de la última modificación de las Condiciones Generales de Trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 8. Hipervínculo al documento de condiciones Generales de Trabajo, contrato, convenio o documento que regule las relaciones laborales completo </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 9. Ejercicio </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 10. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término) </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 11. Tipo de recursos públicos (catálogo): efectivo / en especie (materiales) / donativos </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 12. Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados en efectivo, especie o donativos </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 13. Motivos por los cuales se entrega el recurso en efectivo, especie o donativo </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 14. Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 15. Denominación del(os) sindicato(s) al(los) cual(es) se les entregó el recurso público </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 16. Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo, en su caso </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 17. Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos en efectivo, especie o donativos que entregue el sindicato al sujeto obligado </p>	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 18. Hipervínculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. La información publicada se organiza mediante los formatos 16a y 16b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XVII. La información curricular desde el nivel de jefe de departamento o equivalente hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 8. Carrera genérica, en su caso	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 12. Campo de experiencia	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 14. Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.

Criterio 15. Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.
Criterio 22. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no se justifica con nota.

Art. 70 - Fracción XVIII. El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del (la) servidor(a) público(a) y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Denominación del área de adscripción del servidor público (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Tipo de sanción. Por ejemplo: Suspensión del empleo, cargo o comisión; Destitución del empleo, cargo o comisión; Sanción económica; Inhabilitación temporal para desempeñar empleos, cargos o comisiones en el servicio público y para participar en adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Temporalidad de la sanción	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Orden jurisdiccional de la sanción (catálogo): Federal/Estatal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Autoridad sancionadora	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Número de expediente	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Denominación de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 16. Artículo de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Fracción de la normatividad infringida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Fecha de inicio del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Fecha de conclusión del procedimiento administrativo con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al sistema de registro de sanciones correspondiente	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Monto de la indemnización establecida	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Monto de la indemnización efectivamente cobrada	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Fecha de cobro de la indemnización con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. La información publicada se organiza mediante el formato 18, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

<p> Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año) </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 3. Nombre del servicio </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 4. Tipo de servicio (catálogo): Directo/Indirecto </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 5. Tipo de usuario y/o población objetivo. Especificar los casos en que se puede obtener el servicio </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 6. Descripción del servicio. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización. </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 7. Modalidad del servicio. Por ejemplo: presencial, en línea, correo, mensajería, telefónica, módulo itinerante, etcétera </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 8. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el servicio que se esté inscribiendo incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 9. Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el servicio debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 10. Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio de difusión Oficial </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 11. Última fecha de publicación del formato en el medio de difusión oficial </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 12. Tiempo de respuesta. Especificar el plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el servicio y, en su caso, indicar si aplica la afirmativa o la negativa ficta </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 13. Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 14. Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 15. Vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 16. Denominación del o las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio, o en caso de ser un servicio indirecto, la denominación del permisionario, concesionario o empresa productiva del Estado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Domicilio de las áreas y/o unidades administrativas del sujeto obligado en las que se proporciona el servicio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Domicilio en el extranjero. En caso de que el servicio se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Teléfono, extensión en su caso, de contacto de la oficina de atención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Medios electrónicos de comunicación de la oficina de atención y/o del responsable del Servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Horario de atención (días y horas)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Objetivo de la inspección o verificación, en caso de que se requiera para llevar a cabo el servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago. En su caso, especificar que es gratuito	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Sustento legal para su cobro, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Lugares donde se efectúa el pago	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fundamento jurídico-administrativo del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Información que deberá conservar para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Información adicional del servicio, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 32. Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal).	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Teléfono(s) y, en su caso, extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Período de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

<p>Criterio 44. La información publicada se organiza mediante el formato 19, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 45. El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Descripción del trámite. Utilizar un lenguaje claro, sencillo y conciso, así como los casos en que debe o puede realizarse el servicio, y los pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de usuario y/o población objetivo	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Modalidad del trámite. Por ejemplo, presencial, en línea, correo, mensajería, Telefónica, módulo itinerante, etcétera	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Hipervínculo a los requisitos para llevar a cabo el trámite. Enumerar y detallar los requisitos. En caso de que existan requisitos que necesiten alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero se deberá señalar la persona o empresa que lo emita. En caso de que el trámite incluya como requisitos la realización de trámites o servicios adicionales, deberá de identificar plenamente los mismos, señalando además el Sujeto Obligado ante quien se realiza	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Documentos requeridos, en su caso; así como especificar si el trámite debe presentarse mediante formato, escrito libre, ambos o puede solicitarse por otros medios	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Última fecha de publicación en el Medio de Difusión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Tiempo de respuesta por parte del sujeto obligado. Plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el Servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o la negativa ficta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Plazo con el que cuenta el solicitante para cumplir con la prevención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Vigencia de los resultados del trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 15. Denominación del/las área/s o unidades administrativas en donde se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Teléfono y extensión en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Horario de atención (días y horas)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Monto de los derechos o aprovechamientos aplicables, en su caso, o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Sustento legal para su cobro, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Lugares donde se efectúa el pago	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Fundamento jurídico-administrativo de la existencia del Trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Información adicional del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Teléfono y, en su caso, extensión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Domicilio (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Teléfono y extensión en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Medios electrónicos de comunicación	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 32. Domicilio del lugar donde se reporten anomalías (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Domicilio en el extranjero. En caso de que el trámite se lleve a cabo en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Hipervínculo al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios o al sistema homólogo en la materia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. La información publicada se organiza mediante el formato 20, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 10. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Clave del capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Denominación del Capítulo de gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Presupuesto aprobado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Ampliación / (Reducciones)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Modificado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Devengado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Pagado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Subejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Hipervínculo a la página de internet en donde se publique la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral y anual respecto del presupuesto anual asignado y la cuenta pública	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

<p>Criterio 30. La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 31. El soporte de la información permite su reutilización</p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Acreditado (sujeto obligado que contrae la obligación)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Denominación de la instancia ejecutora del recurso público	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de obligación (catálogo): Crédito simple/Crédito en cuenta corriente/Emisión bursátil/Garantía de pago oportuno (GPO)/Contratos de proyectos de prestación de servicios (PPS)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Acreedor (Institución que otorgó el crédito)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Fecha de firma del contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación, publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Monto original contratado, el cual consta en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Plazo de tasa de interés pactado en el contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación. Por ejemplo, mensual, semestral, anual	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Tasa de interés pactada en el contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Plazo pactado para pagar la deuda, el cual consta en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación (especificar el número de meses)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Fecha de vencimiento de la deuda que conste en el contrato o instrumento jurídico en el que se contrajo la obligación, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Recurso afectado como fuente o garantía de pago	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Destino para el cual fue contraída la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Saldo al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 16. Hipervínculo a la autorización de la propuesta de endeudamiento que en su caso se haya presentado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Hipervínculo al listado de resoluciones negativas a la contratación de financiamiento para las entidades distintas al gobierno federal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo al contrato o instrumento jurídico en el cual se contrajo la obligación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. En su caso, hipervínculo al documento o instrumento en el cual se hayan especificado modificaciones	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo a la información estadística de finanzas públicas y deuda pública, publicado por la SHCP	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al informe enviado a la SHCP o equivalente de la entidad federativa que contenga el listado de todos los empréstitos y obligaciones de pago	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Hipervínculo al informe de Cuenta Pública[5] enviado a la SHCP[6] u homóloga, en el cual se observe claramente el análisis correspondiente a la deuda pública que reportan	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos vigentes de Entidades, Municipios y sus Organismos, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Hipervínculo al Informe consolidado de la deuda pública de entidades federativas y municipios	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Hipervínculo al informe consolidado de Cuenta Pública	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Hipervínculo a la propuesta y reportes que genere la SHCP en caso de deuda pública externa contraída con organismos financieros internacionales	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 32. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. La información publicada se organiza mediante el formato 22, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXIV. Resultados de auditorías

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 16. Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo a los informes finales, de revisión y/o dictamen si es un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, el formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. El total de solventaciones y/o aclaraciones realizadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. En su caso, el hipervínculo al informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador si es un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, el formato debe permitir su reutilización)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

<p>Criterio 25. Hipervínculo al Programa anual de auditoría que corresponda. El Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública[2] generado y publicado por la ASF, cuando se trate de auditorías practicadas al ejercicio de recursos públicos federales; o en su caso al Plan, Programa Anual u homólogo que genere la entidad estatal de fiscalización correspondiente[3]. Una vez que el Sistema Nacional de Fiscalización realice el Programa Anual de Auditorías derivado de dicho Sistema, se deberá publicar el hipervínculo al mismo. En el caso de los Partidos Políticos se vinculará al sistema homólogo del órgano fiscalizador que contenga la programación de las auditorías.</p> <p>Para las auditorías internas se deberá vincular al Programa Interno de Auditorías que corresponda.</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
<p>Criterio 32. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información</p>	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene información, y no justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXV. Dictámenes estados financieros

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Ejercicio auditado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Hipervínculo a los estados financieros dictaminados	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Fecha de emisión del dictamen, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Total de observaciones resultantes	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Total de aclaraciones efectuadas	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 9. Total de solventaciones	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha de validación de la información con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 25, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no lo justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXVI. Personas físicas o morales a quienes se agine recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) o razón social de la persona que recibió los recursos del beneficiario (persona física)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Personería jurídica (catálogo): Persona física / Persona moral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Clasificación de la persona moral. Por ejemplo: Sociedad civil/ sociedad mercantil/ Asociación civil/ asociación deportiva	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 6. Tipo de acción que realiza la persona física o moral (catálogo): Recibe recursos públicos/Realiza actos de autoridad	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público (catálogo): Educación/ Salud / Cultura/ Desarrollo social/ Economía/ Protección del medio ambiente/ Obligaciones laborales / Agricultura/Otro (especificar)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Tipo de recurso público. Por ejemplo: en dinero, especie u otro(especificar)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Monto por entregarse y/o recurso público que se permitió usar, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Periodicidad de entrega de recursos. Por ejemplo: mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Modalidad de entrega del recurso o, en su caso, del otorgamiento de facultades para realizar. Por ejemplo: Recursos públicos: asignación, aportación, aprovechamiento, financiamiento, mejora etcétera. Respecto de Actos de autoridad: permiso, concesión, nombramiento, entre otros	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Fecha en la que se entregaron o se entregarán los recursos, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se emitió convocatoria alguna	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18 . Acto(s) de autoridad para los que se facultó a la persona física o moral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Periodo para el que fue facultado para realizar el/los acto(s) de autoridad (fecha de inicio y fecha de término día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo): si/no	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 21. La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo): si/no	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, y respecto del tercer trimestre la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXVII. Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Tipo de acto jurídico (catálogo): Concesión/Contrato/Convenio/Permiso/Licencia/Autorización/Asignación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Número de control interno asignado, en su caso, al contrato, convenio, concesión, permiso, licencia, autorización o asignación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Objeto (la finalidad con la que se realizó el acto jurídico)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 7. Unidad(es) o área(s) responsable(s) de instrumentación	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo): Público/Privado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) o razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico con en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Fecha de término de vigencia del acto jurídico con en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Cláusula, punto, artículo o fracción en el que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión, donde se especifiquen los términos y condiciones, incluidos los anexos, en versión pública cuando así corresponda	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año tanto para el ejercicio fiscal correspondiente como para los subsecuentes	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Se realizaron convenios modificatorios (catálogo): Sí/No	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 24. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. La información publicada se organiza mediante el formato 27, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y respecto de los trimestres segundo y tercero la información está incompleta, y no contiene nota fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXVIII. La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener por lo menos lo siguiente:

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. En el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En el caso de persona moral: razón social	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Nombre[s], primer apellido, segundo apellido. En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de las personas físicas o morales asistentes a la junta de aclaraciones	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo al fallo de la junta de aclaraciones o al documento correspondiente	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al documento donde conste la presentación las propuestas	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(es)	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Domicilio en el extranjero. En caso de que la empresa, proveedor o contratista sea de otro país, se deberá especificar, por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Monto mínimo con impuestos incluidos, en su caso ¹⁰⁹	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Monto máximo con impuestos incluidos, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 46. Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 47. Partida presupuestal. Catálogo de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 53. Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 54. Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 59. Fecha de firma del convenio modificatorio, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 61. Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 62. Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 63. Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros, en versión pública si así corresponde	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 64. Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 65. Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 123. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Es este criterio se indica que el registro no contiene información, y contiene nota no fundada, ni motivada, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXX. Estadísticas generadas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Tema	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Periodo de actualización de datos. Por ejemplo, Quincenal, mensual, bimestral, trimestral, anual, sexenal	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación del proyecto	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Hipervínculo al documento en el cual se describan las variables	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 7. Hipervínculo a los documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Tipos de archivo de las bases de datos. Por ejemplo HTML, XLS, IQY, CSV, XML, SAV	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Hipervínculo a las bases de datos respectivas. Las bases de datos deberán corresponder directamente con el proyecto que se está informando	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes. Las series o banco de datos deberán corresponder directamente con el tema estadístico que se está informando	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al primer trimestre, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 4. Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Clave de la partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Denominación del capítulo, concepto o partida con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Gasto aprobado por capítulo, concepto o partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Gasto modificado por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Gasto comprometido por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Gasto devengado por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Gasto ejercido por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Gasto pagado por capítulo, concepto o- partidas, con base en la clasificación por objeto del gasto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Tipo de documento financiero (catálogo): Contable/Presupuestal/Programático	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático, aplicable al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Hipervínculo al sitio de internet de la Secretaría de Hacienda, las secretarías de finanzas o análogas de las Entidades Federativas, o a las tesorerías de los municipios y sus equivalentes en la Ciudad de México, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales después del cierre del período que corresponda	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Área(s) responsable(s) que genera(n) posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. La información publicada se organiza mediante el formato 31a y 31b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXII. Padrón proveedores y contratistas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Personería jurídica del proveedor o contratista (catálogo): Persona física/Persona moral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Estratificación, por ejemplo, Micro empresa, pequeña empresa, mediana empresa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Origen del proveedor o contratista (catálogo): Nacional/Extranjero	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. País de origen si la empresa es una filial extranjera	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 8. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. El proveedor o contratista realiza subcontrataciones (catálogo): Sí / No	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Actividad económica de la empresa. Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas. Por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros transportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Domicilio fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Domicilio en el extranjero. En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Correo electrónico, siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 19. Teléfono oficial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. La información publicada se organiza mediante el formato 32, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente al tercer trimestre, y de los trimestres primero y segundo la información es incompleta, y no se justifica con nota, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Descripción del bien (incluir marca y modelo o, en su caso, señalar si corresponde a una pieza arqueológica, artística, histórica o de otra naturaleza)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Código de identificación, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 5. Institución a cargo del bien mueble, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Número de inventario	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Monto unitario del bien (precio de adquisición o valor contable)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Número de inventario	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Causa de alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Número de inventario	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Causa de baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Valor del bien a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Denominación del inmueble, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Institución a cargo del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Domicilio del inmueble (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Domicilio en el extranjero. En caso de que el inmueble se ubique en otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Naturaleza del inmueble (catálogo): Urbana/Rústica (de conformidad con el artículo 66, fracción IV, del Reglamento del Registro Público de la Propiedad Federal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 29. Carácter del monumento (catálogo): Arqueológico/Histórico/Artístico (para el caso de inmuebles que hayan sido declarados monumentos arqueológicos, históricos o artísticos)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Tipo de inmueble (catálogo): edificación/terreno/mixto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Uso del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Valor catastral o último avalúo del inmueble	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Título por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios, a la fecha de actualización de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal u homólogo de cada entidad federativa	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. Área de adscripción del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de áreas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Causa de alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Fecha de alta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. Valor del bien a la fecha del alta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 43. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 44 . Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 46. Causa de baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 47. Fecha de baja con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 48. Valor del inmueble a la fecha de la baja	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 49. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 50. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 51. Descripción del bien	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

<p> Criterio 52. Actividades a las que se destinará el bien donado (catálogo): Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Prestación de servicios sociales/Ayuda humanitaria/Otra </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 53. Personería Jurídica del donante (catálogo): Persona física/Persona moral </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 54. En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido) </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 55. Tipo de persona moral, en su caso. Por ejemplo: Entidad federativa, Municipio, Institución de salud, Beneficencia o asistencia, Educativa, Cultural, Prestadores de servicios sociales por encargo, Beneficiarios de algún servicio asistencial público, Comunidad agraria y ejido, Entidad que lo necesite para sus fines, Gobierno o institución extranjera, Organización internacional </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 56. Denominación o razón social del donante </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 57. Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 58. Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. En su caso, la fecha de publicación del Acuerdo presidencial en el DOF con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 59. Hipervínculo al Acuerdo presidencial respectivo, en el caso de donaciones a gobiernos e instituciones extranjeros o a organizaciones internacionales para ayuda humanitaria o investigación científica </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 60. Periodo de actualización de la información: semestral; en su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 61. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 62. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 63. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
<p> Criterio 64. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año </p>	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 65. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 66. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 67. La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34g, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 68. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXVI. Resoluciones y laudos de juicios

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Número de expediente y/o resolución. Especificar ambos en caso de ser distintos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Materia de la resolución (catálogo): Administrativa/Judicial/Laudo	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Tipo de la resolución: Definitiva (que haya causado estado o ejecutoria)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Fecha de la resolución con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Órgano que emite la resolución	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Sentido de la resolución	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Hipervínculo a la resolución (versión pública)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Hipervínculo al Boletín oficial o medios de difusión homólogos para emitir resoluciones jurisdiccionales	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 36, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXVIII. Programas ofrecidos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del programa	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Clave de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Denominación de la partida presupuestal	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Presupuesto asignado al programa, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Origen de los recursos, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Tipo de participación del Gobierno Federal o local (directa o indirecta) y en qué consiste ésta, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Ámbitos de intervención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Cobertura territorial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Diagnóstico (los datos, hechos o circunstancias de la situación actual recabados por el sujeto obligado que le permitieron identificar problemas que requieren el desarrollo del programa que se trate)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha de inicio de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Fecha de término de vigencia del programa, con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Acciones que se emprenderán	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Hipervínculo al proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Tipo de apoyo (catálogo): económico/en especie/otros, especificar	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 20. Monto que otorga el programa, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Nombre del área(s) responsable(s)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Nombre del trámite, en su caso	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 37. Hipervínculo a los formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 38. Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 39. Monto de los derechos o aprovechamientos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 40. Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 41. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 42. Correo electrónico oficial	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 43. Nombre del área(s) responsable(s)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 44. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 45. Teléfono(s) y extensión(es)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 46. Horario y días de atención	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 47. Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 48. Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 49. Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 50. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 51. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 52. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 53. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 54. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 55. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 56. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 57. La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 58. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XXXIX. Actas y resoluciones del Comité de Transparencia

Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos

Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Número de sesión. Por ejemplo: Primera sesión ordinaria, Primera sesión extraordinaria	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Fecha de la sesión con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Folio de la solicitud de acceso a la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Número o clave de acuerdo del Comité. Por ejemplo:001/SCT-29-01/2016	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Área(s) que presenta(n) la propuesta	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Propuesta (catálogo): Ampliación de plazo/Acceso restringido reservada/Acceso restringido confidencial/Inexistencia de información/Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Sentido de la resolución del Comité (catálogo): Confirma/Modifica/Revoca	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Votación (catálogo): Por unanimidad de votos/Por mayoría de votos/Por mayoría de votos ponderados	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Fecha de la resolución y/o acta con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Nombre completo del Presidente y de los integrantes del Comité de Transparencia del sujeto obligado para cumplir con las funciones establecidas en el Capítulo III, Título Segundo de la Ley General, independientemente de que su nivel sea menor al de jefe de departamento u homólogo (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Cargo o puesto que ocupa en el sujeto obligado	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Cargo y/o función que desempeña en el Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 22. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. Número de sesión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. Mes	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 26. Día	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 27. Hipervínculo al acta de la sesión	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 28. Periodo de actualización de la información: semestral	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 29. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 30. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 31. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 32. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 33. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 34. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 35. La información publicada se organiza mediante los formatos 39a, 39b, 39c y 39d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 36. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XLI. Estudios pagados con recursos públicos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 3. Forma y actores participantes en la elaboración del estudio (catálogo): Realizado por el sujeto obligado/Realizado en colaboración con instituciones u organismos públicos/Realizado en colaboración con organizaciones del sector social y privado y/o personas físicas/Realizado a solicitud del sujeto obligado a organizaciones del sector público, social, privado o personas físicas	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Título del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Área(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Denominación de la institución u organismo público o privado, que en su caso, colaboró en la elaboración del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. ISBN[1] o ISSN[2], en su caso.	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Objeto del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Autor(es) intelectual(es) del estudio (nombre[s], primer apellido, segundo apellido, denominación)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Fecha de publicación del estudio con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Número de edición para aquellos estudios, publicados en libro	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Hipervínculo a los contratos, convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, deberá especificarlo.	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Monto total de los recursos públicos destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Monto total de los recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 41, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental;

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 3. Instrumento archivístico (catálogo): Cuadro general de clasificación archivística /Catálogo de disposición documental/ Inventarios documentales/Guía de archivo documental/Índice de expedientes clasificados como reservados/ Programa Anual de Desarrollo Archivístico/ Informe Anual de cumplimiento/ Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria /Otro	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 4. Hipervínculo a los documentos: Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Inventarios documentales, Guía de archivo documental, Índice de expedientes clasificados como reservados, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Dictamen y acta de baja documental y transferencia secundaria u otros	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 5. Nombre completo del (la) responsable e integrantes del área	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Criterio 6. Puesto del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 7. Cargo del (la) responsable e integrantes del área de archivo	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: anual y semestral	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 11. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 14. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 45, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Art. 70 - Fracción XLVI. Actas de las sesiones, opiniones y recomendaciones de los consejos consultivos

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Fecha expresada en que se realizaron las sesiones con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Tipo de acta (catálogo): ordinaria/extraordinaria	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Número de la sesión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Número del acta (en su caso)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Orden del día; en su caso, incluir un hipervínculo al documento	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Hipervínculo a los documentos completos de las actas (versiones públicas)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 10. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Tipo de documento (catálogo): recomendación/opinión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Fecha en la que se emitieron las opiniones y recomendaciones, expresada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 18. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 21. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 22. La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 70 - Fracción XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la Información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 3. Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 4. Fecha de elaboración con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

Criterio 5. Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos, y a la determinada por el Organismo garante en el catálogo de interés público	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 6. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 7. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 8. Temática de las preguntas frecuentes, por ejemplo: ejercicio de recursos públicos; regulatorio, actos de gobierno, relación con la sociedad, organización interna, programático, informes, programas, atención a la ciudadanía; evaluaciones, estudios	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 9. Planteamiento de las preguntas frecuentes	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 10. Respuesta a cada una de las preguntas frecuentes planteadas	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 11. Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 12. Número total de preguntas realizadas por las personas al sujeto obligado	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 13. Ejercicio	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 14. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 15. Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 16. Periodo de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 17. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 19. Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n) la información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.
Criterio 22. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información.

<p> Criterio 23. La información publicada se organiza mediante los formatos 48a, 48b y 48c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido </p>	0.5	Requerimiento	<p> En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información. </p>
<p> Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización </p>	0.5	Requerimiento	<p> En este criterio se indica que el registro no contiene nota fundada ni motivada, justificando la carencia de información. </p>

Requerimientos derivados de la verificación de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

Art. 15 - Fracción XLIX. Las cuentas públicas estatales y municipales, así como los documentos relativos, incluyendo el informe del resultado de su revisión y su dictamen

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 2. Período que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Hipervínculo a la cuenta pública	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Hipervínculo al informe de resultados de la cuenta pública	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Período de actualización de la información: Anual	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. La información deberá estar actualizada al período que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 16/Julio/2016)	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. La información publicada se organiza mediante el formato 49, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	El sujeto obligado no realizó la carga de la información en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 15 - Fracción LI. Una relación de los servidores públicos comisionados por cualquier causa, incluso de carácter sindical

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Criterio 2. Periodo que se informa (fecha de inicio y fecha de término con el formato día/mes/año)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 3. Nombre del servidor público comisionado (s) primer apellido, segundo apellido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 4. Comisión (Descripción de la misma)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 5. Duración de la comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 6. Monto de la asignación de viáticos	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 7. Hipervínculo del documento que respalda la comisión	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 8. Período de actualización de la información: trimestral	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al período que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 11. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Octubre/2016)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Octubre/2016)	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 14. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 51, que a continuación se menciona en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	0.5	Requerimiento	Se indica que no contiene información correspondiente a los trimestres primero y segundo, en términos de los Lineamientos aplicables.

Art. 16 - Fracción II, Inciso A. Plan Municipal de desarrollo

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3. Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo
Criterio 10. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo

Art. 16 - Fracción II, Inciso B. Los objetivos, metas y acciones contenidas en sus programas

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
----------	------------	------	---

Criterio 4. Hipervínculo al programa que contenga objetivos, metas y acciones	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo
Criterio 11. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al Plan Municipal de Desarrollo

Art. 16 - Fracción II, Inciso E. La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos de uso del suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Hipervínculo al documento completo del Plan o Programa Municipal	0.5	Requerimiento	no abre el Hipervínculo al documento completo del Plan o Programa Municipal
Criterio 9. Denominación del programa de ordenamiento territorial	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 10. Hipervínculo al documento completo de los Planes y programas de ordenamiento territorial	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 11. Lineamientos por objetivo del Plan (o planes) municipal.	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 12. Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 15. Denominación del programa de ordenamiento ecológico	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 16. Hipervínculo al documento completo de los Planes y programas de ordenamiento ecológico	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 17. Lineamientos por objetivo del Plan municipal.	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 18. Hipervínculo a los documentos de mapas de apoyo explicativos de los Planes, o en su caso, a los mapas georreferenciados para la visualización de los terrenos a través de imágenes satelitales de los mismos	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 21. Hipervínculo al listado con los tipos de uso de suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 22. Hipervínculo a los mapas con tipología de uso del suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 23. Número total de cambios de uso de suelo solicitados	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 24. Número total de cambios de uso de suelo autorizados	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 27. Denominación de la licencia de uso de suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 28. Objeto de las licencias de uso de suelo	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 29. Nombre o denominación de la persona física o moral que solicita la licencia	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.

Criterio 30. Domicilio de donde se solicita la licencia de uso de suelo (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad, nombre de la localidad, clave del municipio, nombre del municipio o delegación, clave de la entidad federativa, nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 31. Período de vigencia señalando fecha de inicio y fecha de término de la licencia, expresado en el formato día/mes/año	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 32. Bienes, servicios y/o recursos públicos que aprovechará el titular de la licencia o, en su caso, señalar que no hay aprovechamiento de bien alguno	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.
Criterio 39. Hipervínculo a la solicitud de licencia	0.5	Requerimiento	no publica el Hipervínculo
Criterio 42. Hipervínculo a los documentos con los contenidos completos de la licencia	0.5	Requerimiento	no publica el Hipervínculo
Criterio 49. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	En este criterio indica que no tiene información, no contiene nota fundada ni motivada.

Art. 16 - Fracción II, Inciso H. Las actas de sesiones de cabildo, los controles de asistencia de los integrantes del Ayuntamiento a las sesiones de cabildo y el sentido de votación de los miembros del cabildo sobre las iniciativas o acuerdos

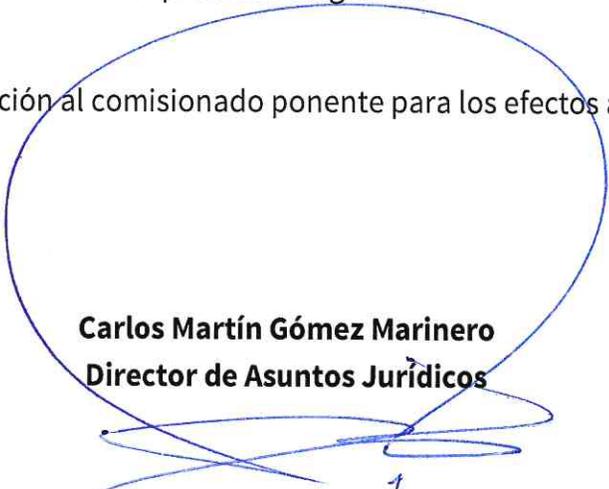
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 12. Hipervínculo al acta de la sesión de cabildo (versión pública)	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 13. Hipervínculo a los anexos (en caso de que el acta cuente con ellos)	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 20. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Este criterio se indica que no contiene nota, justificando la carencia de información.

Art. 16 - Fracción II, Inciso I. Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía municipal, salvo en el caso de que se celebre convenio con el Estado para que éste se haga cargo en forma temporal de dicho servicio público, en términos del artículo 71, fracción X, de la Constitución Política del Estado. En este caso dicha obligación será asumida por la Secretaría de Seguridad Pública del Estado

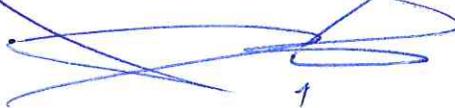
Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3. Hipervínculo a la Estadística de cuerpos de policía	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 4. Hipervínculo al documento que contenga indicadores de desempeño	0.5	Requerimiento	no abre Hipervínculo
Criterio 15. Nota. Este criterio se cumple en caso de que sea necesario que el sujeto obligado incluya alguna aclaración relativa a la información publicada y/o explicación por la falta de información	0.5	Requerimiento	Este criterio se indica que no contiene nota, justificando la carencia de información.

Una vez concluida la verificación de la información, siendo las quince horas del treinta de enero de dos mil veintitrés, se da por terminada la presente diligencia.

Remítase la presente verificación al comisionado ponente para los efectos a que haya lugar.



Carlos Martín Gómez Marinero
Director de Asuntos Jurídicos



1